

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
***Szociális Bizottsága***

*2024. december 19. napján megtartott soros nyílt ülésének  
napirendje*

- 1./Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési  
gazdálkodás átmeneti szabályozásáról
- 2./Aktuális kérdések

## ***Tartalomjegyzék***

<b><u>352/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Napirend jóváhagyása	2. oldal
<b><u>353/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról	3. oldal
<b><u>354/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Vásári helydij meghatározása és a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása	3. oldal
<b><u>355/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> A járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzésről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítása	4. oldal
<b><u>356/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ munkamegosztási megállapodás megszüntetése, valamint a szervezeti és működési szabályzatának módosítása	4. oldal
<b><u>357/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Az önkormányzat tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú IFA típusú tűzoltó gépjármű térítésmentes átadása a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára	4. oldal
<b><u>358/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Fekete Gergely és Földi Réka helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 540/17 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6.	5. oldal
<b><u>359/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2. mérföldkő időpontjának ismételt módosítása	5. oldal
<b><u>360/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Tájékoztatás a szociális kerekasztal javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkéről	6. oldal
<b><u>361/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti ingatlanon lévő 6. számú lakrész bérlőkijelölése Szabó Gábor részére	6. oldal
<b><u>362/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba bérlőkijelölése a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a. 1. em. 2. számú lakásra	7. oldal
<b><u>363/2024/XII.19./SZB számú határozat</u></b> Halász Margit Katalin bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Mórahalom, Bartók Béla utca 32. 1. em. 11. szám alatti lakás tekintetében	7. oldal

**364/2024/XII.19./SZB számú határozat**

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága  
2025. évi Munkaterve

8. oldal

**365/2024/XII.19./SZB számú határozat**

Az Önkormányzati 2024. évi költségvetésről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati  
rendelet módosítása

9. oldal

## *Jegyzőkönyv*

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága 2024. december 19. napján a Polgármesteri Hivatal arra kijelölt hivatalos helyiségében megtartott soros nyílt ülésén

<b>Jelen vannak:</b>	Németh István	bizottsági elnök
	Katona László	bizottsági tag
	Rozsnyainé Hódi Mária	bizottsági tag
	Szécsi Imre	bizottsági tag
	Masa Andrea	bizottsági tag
<b>Meghívottként van jelen:</b>	Makráné Hódi Katalin	Hatósági Osztályvezető
	Bíróné Szécsi I.Éna	jegyzőkönyvvezető

Németh István bizottsági elnök köszönti a megjelent bizottsági tagokat. Tájékoztatja a megjelent bizottsági tagokat, hogy a bizottság mai napi ülésén teljes létszámmal van jelen. Megállapítja, hogy a bizottság határozatképes és az ülést megnyitja.

Németh István bizottsági elnök az SZMSZ rendelkezései alapján tájékoztatja a Szociális Bizottságot a 2024. december 09-i rendkívüli ülésen született döntésekről:

1. A Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű ingatlan megvásárlása
2. Mórahalom, Millenniumi sétány 15. szám alatti lakás bérlőkijelölése Szélpál Mihályné részére

Németh István bizottsági elnök az SZMSZ rendelkezései alapján tájékoztatja a Szociális Bizottságot a 2024. december 12-i rendkívüli ülésen született döntésekről:

1. A „ROIU00627 - Resilience4Health” „Resilient, integrated and accessible cross-border health services” című pályázat benyújtása az INTERREG VI-A Románia-Magyarország Program felhívására” tárgyú 407/2024. (XI.28.) számú Képviselő-testületi határozat módosítása

Javaslatot tesz a bizottsági ülés napirendjére az alábbiak szerint:

1. Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról
2. Aktuális kérdések

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Szociális Bizottság a napirendi pontra tett javaslatot 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

### **352/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Napirend jóváhagyása

#### **Határozat**

A Szociális Bizottság a 2024. december 19-i soros nyílt ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról
2. Aktuális kérdések

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

## 1. napirendi pont

### Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról

Németh István bizottsági tag röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági tag az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

#### **353/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról

#### **Határozat**

A Szociális Bizottság a Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

## 2. napirendi pont

### Aktuális kérdések

1.

#### *Vásári helydíj meghatározása és a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása*

Németh István bizottsági tag röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági tag az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

#### **354/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Vásári helydíj meghatározása és a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása

#### **Határozat**

A Szociális Bizottság a Vásári helydíj meghatározása és a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.

#### *A járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap készítéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelet módosítása*

Németh István bizottsági tag röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági tag az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**355/2024/XI.28./SZB számú határozat**

**Tárgy:** A járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

**Határozat**

A Szociális Bizottság A járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.

*A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ munkamegosztási megállapodás megszüntetése, valamint a szervezeti és működési szabályzatának módosítása*

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**356/2024/XI.28./SZB számú határozat**

**Tárgy:** A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ munkamegosztási megállapodás megszüntetése, valamint a szervezeti és működési szabályzatának módosítása

**Határozat**

A Szociális Bizottság A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ munkamegosztási megállapodás megszüntetése, valamint a szervezeti és működési szabályzatának módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

4.

*Az önkormányzat tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú IFA típusú tűzoltó gépjármű térítésmentes átadása a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára*

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**357/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzat tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú IFA típusú tűzoltó gépjármű térítésmentes átadása a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára

**Határozat**

A Szociális Bizottság Az önkormányzat tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú IFA típusú tűzoltó gépjármű térítésmentes átadása a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület

számára tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

5.

***Fekete Gergely és Földi Réka helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 540/17 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6.***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**358/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Fekete Gergely és Földi Réka helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 540/17 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6.

**Határozat**

A Szociális Bizottság a Fekete Gergely és Földi Réka helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 540/17 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6. tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

6.

***Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2. mérföldkő időpontjának ismételt módosítása***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**359/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2. mérföldkő időpontjának ismételt módosítása

**Határozat**

A Szociális Bizottság a Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2. mérföldkő időpontjának ismételt módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

## 7.

***Tájékoztatás a szociális kerekasztal javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkről***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**360/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Tájékoztatás a szociális kerekasztal javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkről

**Határozat**

A Szociális Bizottság a Tájékoztatás a szociális kerekasztal javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkről tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

## 8.

***Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti ingatlanon lévő 6. számú lakrész bérlőkijelölése Szabó Gábor részére***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**361/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti ingatlanon lévő 6. számú lakrész bérlőkijelölése Szabó Gábor részére

**Határozat**

A Szociális Bizottság a Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti ingatlanon lévő 6. számú lakrész bérlőkijelölése Szabó Gábor részére tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

## 9.

***Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba bérlőkijelölése a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a I. em. 2. számú lakásra***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.



Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**362/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba bérlőkijelölése a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a I. em. 2. számú lakásra

**Határozat**

A Szociális Bizottság a Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba bérlőkijelölése a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a I. em. 2. számú lakásra tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

10.

***Halász Margit Katalin bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Mórahalom, Bartók Béla u. 32. I. emelet 11. szám alatti lakás tekintetében***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 287/2023. (VIII. 31.) számon adta bérbe a Bartók Béla utca 32. I. emelet 11. szám alatti 45,22 m<sup>2</sup> alapterületű lakást Halász Margit Katalin részére 2023. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra. A lakásban lakó Halász Margit Katalin kérelmezte a lakás bérleti szerződésének hosszabbítását, amíg arra lehetőség nyílik. Lakásbérleti díj tartozása nincs.

A Csongrád-Csanád VMRFK illetékes osztálya a bérlőkijelölési jogot 2026. december 31. napjáig átadta az Önkormányzat részére.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

**363/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Halász Margit Katalin bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Mórahalom, Bartók Béla u. 32. I. emelet 11. szám alatti lakás tekintetében

**Határozat**

- 1./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta „*Halász Margit Katalin bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Mórahalom, Bartók Béla u. 32. I. emelet 11. szám alatti lakás tekintetében*” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 2. §. (6) bekezdése alapján szolgálati alapon meghosszabbítja a Mórahalom, **Bartók Béla utca 32. I. emelet 11. szám alatti 45,22 m<sup>2</sup>** alapterületű lakás bérleti jogviszonyát **Halász Margit Katalin** (6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 32. I. emelet 11.) részére **2025. január 01-től 2026. december 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlő Móra-Vital Járóbeteg-Szakellátó és Fürdőgyógyászati Központban fennálló munkaviszonya időtartamára.*
- 3./ A Bizottság kéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges intézkedéseket az alábbi határidőre tegye meg.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Határidő: 2024. december 31.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Halász Margit Katalin (6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 32. I. emelet 11.)
3. Irattár

11.

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága  
2025. évi munkaterve**

Németh István bizottsági tag röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotott, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület éves Munkaterv szerint működik. Fenti rendelet 22. §-a alapján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének bizottságai éves munkaterv alapján működnek, amelyet a Képviselő-testület munkatervének jóváhagyásától számított 60 napon belül kell megállapítani. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. november 28. napján megtartott ülésén 418/2024. (XI.28.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá a 2025. évi munkatervét. A Szociális Bizottság a 2025. évi Munkatervének összeállítása során figyelembe vette Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi Munkatervét. Az aktuális kérdések című napirend lehetőséget ad arra, hogy bármilyen önkormányzati hatáskörbe tartozó kérdést akár bizottsági, akár képviselői javaslat alapján megtárgyalja a Bizottság. E napirend keretében kerül sor a központi jogszabályok által előírt feladatok megtárgyalására is.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági tag az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

**364/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága 2025. évi munkaterve

**Határozat**

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése alapján a 2025. évi Munkatervét elfogadja.

Erről értesítést kap:

Németh István a bizottság elnöke

**Kiosztós anyagként került megtárgyalásra:**

12.

***Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása***

Németh István bizottsági tag röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági tag az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

**365/2024/XII.19./SZB számú határozat**

**Tárgy:** Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása

**Határozat**


A Szociális Bizottság Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

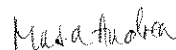
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Németh István bizottsági elnök minden kedves megjelentnek megköszöni a megjelenést, a nyilvános ülést további napirend, illetve bejelentés nem lévén berekeszti és zárt ülést rendel el.

K. m. f.



Németh István  
Szociális Bizottság  
Elnöke



Masa Andrea  
Szociális Bizottság  
Tagja

## J E L E N L É T I Í V

**Készült:** Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága 2024. december 19. napján a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal arra kijelölt hivatalos helyiségében megtartott soros nyílt ülésén

### Jelen vannak:

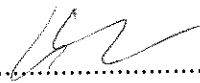
*Németh István* képviselő, a bizottság elnöke

  
.....

*Katona László* képviselő, bizottsági tag

*Katona László*  
.....

*Szécsi Imre* képviselő, bizottsági tag

  
.....

*Rozsnyainé Hódi Mária* bizottsági tag

*Rozsnyainé Hódi Mária*  
.....

*Masa Andrea* bizottsági tag

*Masa Andrea*  
.....

### Meghívottak:

*Makráné Hódi Katalin*  
Hatósági Osztály Vezető

*Makráné Hódi Katalin*  
.....

*Bíróné Szécsi Léna*

*Bíróné Szécsi Léna*  
.....

Mórahalom Városi Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
Szociális Bizottság  
Elnökétől

## MEGHÍVÓ

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
Szociális Bizottsága

2024. december 19-én 12:30 perckor  
tartja decemberi soros ülését

Helye: Városháza

Napirendje:

1./Aktuális kérdések

Mórahalom, 2024. december 13.

Németh István Imre s.k.  
bizottsági elnök

Mórahalom Város Polgármesterétől

A. R. KELLEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/16.435/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Tóthné Klamik Gyöngyi

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési  
gazdálkodás átmeneti szabályozásáról

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

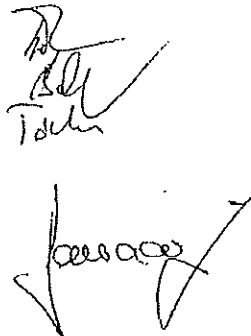
Melléklet: 1 pld rendelet tervezet, indokolás, hatásvizsgálat

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tartalmi Összefoglaló

A helyi önkormányzatok költségvetésének elkészítésével kapcsolatos előírásokat az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozza. E jogszabály rendelkezik az átmeneti gazdálkodás szabályairól is, mely szerint a helyi önkormányzatoknak továbbra is lehetőségük van arra, hogy az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkossanak. Jelen előterjesztés keretében megtárgyalásra kerülő átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet-tervezet a jogszabály szerinti általános előírásokon túl a helyi sajátosságok figyelembevételével kerül megállapításra. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet lehetőséget biztosít arra, hogy az önkormányzat és költségvetési szervei a költségvetés elfogadásának időpontjáig folytatólagosan beszédhessék bevételeiket és teljesíthessék kiadásait. A 2025. évi költségvetési rendelet elfogadását követően annak hatálybalépésével egyidejűleg az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszti.

### II. Előzmények

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat T/9394 irományszámon 2024. november.11-én került betérjesztésre az Országgyűlés elé. Várhatóan 2024. december 20-án kerül elfogadásra, és 2025. január 01-től lép hatályba. A tervezet alapján az Önkormányzatnál megkezdődtek a jövő évi költségvetéssel kapcsolatos tervezési munkálatok, azonban a költségvetési törvény véglegesítését meg kell várni. A költségvetési törvény tervezetben a 2024. évi normatív támogatások tételei szerepelnek. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének forrásoldalára vonatkozó számítások elkészítése jelenleg is folyamatban van. A központi források meghatározása egyelőre nem teljeskörű. Ennek alapján, a költségvetés bevételei ezen döntések ismeretében lesznek teljes körűek és ezt követően kerülhet sor a végleges 2025. évi kiadási szint meghatározására és végleges jövő évi rendelet-tervezet Képviselő-testület elé történő betérjesztésére.

### III. Várható szakmai hatások

Az önkormányzati feladatellátás folyamatossága, a gazdálkodás biztonsága a végleges költségvetési rendelet elfogadásáig az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotásával biztosítható.

### IV. Várható gazdasági hatások

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet tervezet azokat a keretfeltételeket határozza meg, melyek alapján 2025. január 1-től a költségvetési rendelet megalkotásáig az önkormányzat bevételei folyamatosan beszédhetők, a kiadásai teljesíthetők.

### V. Kapcsolódások

Az átmeneti gazdálkodáshoz kapcsolódó szabályokat alapvetően az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg.

Az átmeneti gazdálkodás időszakban teljesített bevételeket és kiadásokat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe be kell építeni, ezáltal jelen előterjesztés a jövő évi költségvetéshez is kapcsolódik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megismerni és az önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló alábbi rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Tóthné Klamik Gyöngyi  
Költségvetési és Adóosztály vezetője

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (XII. 19.) önkormányzati rendelete

a 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontja-, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló módosított 1991. évi XX. tv. 138. § (1) bekezdésének l.) pontja-, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 25. §-a alapján Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

(1) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §-a alapján az alábbiak végrehajtására hatalmazza fel a polgármestert.

- (2) A Polgármester jogosult a 2025. évi végleges költségvetési rendelet megalkotásáig
- az Önkormányzatot közvetlenül megillető bevételek beszedése érdekében a szükséges intézkedések megtételére és
  - az Önkormányzat kiadásainak - az előző évi kiadási előirányzatokon belül a szervezeti és feladat változások, valamint a szállítói állomány figyelembe vételével - folytatólagos teljesítésére.

Intézményfinanszírozás

2. §

(1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek folyamatos működéséhez szükséges önkormányzati támogatás alapját a 2024. évi költségvetési rendeletben eredeti előirányzatként megállapított, a szerkezeti változásokkal korrigált 2024. évi támogatási főösszeg képezi. A költségvetési szervek részére önkormányzati támogatásként a 2024. évi - előzőek szerint - korrigált dologi előirányzatok legfeljebb 1/12-e folyósítható havonta. Az időarányostól eltérően, a szükségleteknek megfelelően finanszírozhatók az egyes szezonális jellegű feladatokkal kapcsolatos kiadások, támogatások, valamint az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok támogatásai.

(2) Az átmeneti rendelet hatálya alatt csak a szerkezeti változással korrigált 2024. évi engedélyezett létszám foglalkoztatására lehet kötelezettséget vállalni. Az ehhez kapcsolódó személyi juttatásokhoz, munkaadót terhelő járulékokhoz folyósított havi támogatás összege nem haladhatja meg a 2024. évi korrigált előirányzat 1/12-ét.

(3) A polgármester a költségvetési támogatás összegétől rendkívüli, a költségvetési szerv működőképességét veszélyeztető esetben 10.000 e Ft összeghatárig eltérhet, mely intézkedéséről a Képviselő-testületet legközelebbi ülésén kell tájékoztatni.

(4) Az 10.000 e Ft összeghatárt meghaladó módosítást igénylő esemény esetén a Képviselő-testület soron kívüli üléséig gondoskodik a katasztrófa, rendkívüli körülmény elhárításáról.



(5) A 2025. évi pályázati lehetőségek megtartása érdekében a pályázatokhoz szükséges saját erő vállalására - a jogszabályokban foglalt szigorítások figyelembevételével - csak a Képviselő-testület jóváhagyásával van lehetőség.

### Beruházások

#### 3. §

(1) A polgármester azon folyamatban lévő beruházások megvalósítására vállalhat kötelezettséget, melyek 2024. évben megkezdődtek, részben pályázati pénzeszközökből valósulnak meg, illetve a beruházáshoz rendelt önerő rendelkezésre áll.

(2) A folyamatban lévő, több éves kihatással járó, pályázathoz kapcsolódó feladatok tárgyévi ütemére kötelezettségvállalásra támogatói okirat, megkötött támogatási szerződés alapján a megelőző év szabad előirányzatai terhére kerülhet sor.

#### 4. §

(1) Az átmeneti rendelet hatálya alatt új feladat - a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel - nem kezdhető.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésében nem szereplő, de a Képviselő-testület, vagy a polgármester korábbi döntései alapján a 2025. évi feladatokra a várható éves költségvetési előirányzatok időarányos része finanszírozható.

(3) A feladatok átfutási idejének rövidítése érdekében a polgármester felhatalmazást kap arra, hogy az egyes kiemelt, különösen különböző pályázatokhoz kapcsolódó feladatok esetében, valamint a folyamatos városüzemeltetési és beruházási feladatok érdekében az átmeneti gazdálkodás időszakában összességében 400 millió forint értékhatárig kötelezettséget vállaljon.

#### 5. §

A polgármester felhatalmazást kap arra, hogy a Képviselő-testület vagy a polgármester által a 2025. évi költségvetés terhére meghozott döntések pénzügyi teljesítését az átmeneti költségvetés időszakában is végrehajtsa.

#### 6. §

Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadásokat és beszedett bevételeket a 2025. évi költségvetési rendelethez be kell építeni.

#### 7. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba, és a 2025. évi végleges költségvetési rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

## INDOKOLÁS

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról szóló .../2024. (XII.19.) számú Önkormányzati rendelethez

### Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.törvény 25. §-a az önkormányzatok számára lehetővé teszi, hogy az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkossanak.

Tekintettel arra, hogy a végleges költségvetési törvény még nem áll rendelkezésre, és a helyi önkormányzatok támogatásai fejezetén belül több támogatási forma esetében az önkormányzatot megillető támogatás összegéről a végleges döntés csak jövő év elején születik meg, a végleges költségvetési rendelet-tervezet csak ezt követően készíthető el és terjeszthető be a Képviselő-testület részére. Mindezekre figyelemmel az önkormányzat most is él azzal a lehetőséggel, hogy jövő év január 1-jétől az önkormányzat 2025. évi költségvetésének hatálybalépéséig a gazdálkodás kereteinek szabályozása céljából a fenti időszakra vonatkozóan az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet lehetőséget biztosít a bevételek folytatólagos beszedésére és a felmerülő kiadások teljesítésére. A rendelet-tervezet továbbá figyelembe vesz néhány helyi sajátosságot is a szabályozásnál, mint például az áthúzódó, folyamatban lévő feladatokkal kapcsolatos szabályozás.

Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített bevételek és kiadások a költségvetésbe beépítésre kerülnek.

Az átmeneti gazdálkodás 2025. január 1-jével kezdődik és az új költségvetési rendelet hatálybalépéséig tart.

### Részletes indoklás

#### 1. §-hoz

Az 1. § a polgármesternek ad felhatalmazást az önkormányzati bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére.

#### 2. §-hoz

Az Önkormányzat működési feladatainak finanszírozási rendjét tartalmazza az átmeneti gazdálkodás időszakában, illetve szabályozza az eseti támogatás folyósításának feltételeit.

#### 3. §-hoz

Az Önkormányzat beruházási, felújítási feladati finanszírozásának rendjét határozza meg az átmeneti gazdálkodás időszakában és keretösszeget határoz meg a polgármester részére elsősorban a fejlesztési feladatokkal összefüggő egyes feladatok teljesítésére, finanszírozására vonatkozóan.

#### 4. §-hoz

Az átmeneti gazdálkodás időszakában szabályozza az új működési, beruházási, felújítási feladatok kötelezettségvállalásának rendjét.

5. §-hoz

Az átmeneti gazdálkodás időszakában a polgármester felhatalmazást kap arra, hogy az átmeneti gazdálkodás időszakában is teljesítse a 2025. évi költségvetés terhére meghozott döntéseket.

6. §-hoz

Szabályozza az átmeneti gazdálkodás időszakában beszédett bevételek és teljesített kiadások költségvetésbe történő beépítését.

7. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Mórahalom, 2024. december 17.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

**HATÁSVIZSGÁLATI LAP**

**Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról  
szóló .../2024. (XII.19.) számú Önkormányzati rendelethez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

**1. Várható társadalmi hatások**

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet az önkormányzati gazdálkodás folyamatosságát biztosítja, az új költségvetés elfogadásához kapcsolódik. A rendeletnek önálló társadalmi hatása nincs.

**2. Várható gazdasági, költségvetési hatások:**

Az átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet a 2025. január 1-től kezdődő és az új költségvetési rendelet megalkotásáig tartó időszakra vonatkozóan ad felhatalmazást a polgármester részére a gazdálkodási jogkörök gyakorlására. Az átmeneti gazdálkodás időszakában beszédett bevételek és teljesített kiadások beépülnek a jövő évi költségvetésbe.

**3. Várható környezeti hatások**

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletnek nincs közvetlen környezetre gyakorolt hatása.

**4. Várható egészségi következmények**

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletnek nincs közvetlen egészségügyi következménye.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet megalkotása az adminisztratív terheket nem befolyásolja.

**6. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet a gazdálkodás folyamatosságának biztosítását alapozza meg, figyelembe véve az Önkormányzat helyi sajátosságait is. Az államháztartásról szóló törvény a rendeletalkotást kötelezően nem írja elő, de a rendelet elfogadása a gazdálkodás biztonságát, folyamatosságát segíti elő.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei**

Az átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet alkalmazásával kapcsolatban személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeknek biztosításának igénye nem merül fel.

Mórahalom, 2024. december 17.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

J. K. MELLÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/16657/2024

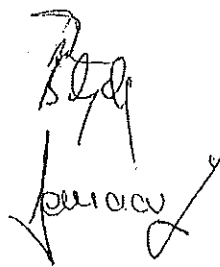
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotroczoné dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: Vásári helydíj meghatározása és a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása

Melléklet: 1 db. rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap  
1 db 1. számú melléklet a módosításról

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Jegyző:  
kabinet:  
penzügy:  
polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet tartalmazza a Mórahalmi Országos Állat-és Kirakodóvásár helydíjait.

A vásár és rendezvény téren a szolgáltatás színvonalának javítása érdekében több fejlesztés, korszerűsítés valósult meg, amelyek alapján elmondhatjuk, hogy a térség vásárai közül a mórahalmi a legnagyobb és legszínvonalasabb, itt vannak biztosítva a legjobb feltételek az árusok és vevők részére egyaránt. A fejlesztések eredményeképpen a vásártér területén az árusítási helyeket öt csoportra osztottuk, melyek alapján a helydíj is igazodik az adott terület árusítási feltételeihez.

A helyfoglalási díjtételek az alábbi öt kategóriából állnak:

- pavilon alatt burkolattal ellátott árusítóhely (térkő, aszfalt),
- pavilon alatt burkolat nélküli árusítóhely,
- teljes pormentesített terület a közlekedés és az árusítás számára egyaránt (térburkolt terület),
- pormentesített út mentén füvesített árusító helyen történő helyfoglalás,
- füves út mentén, füves területen való helyfoglalás.

Az új fedett árusító helyek megépítésével kialakult egy új helytípus pavilon alatt burkolat nélküli árusítóhely, amely új tételként kerülne bevezetésre. Eerre vonatkozóan új díj meghatározása vált szükségessé 2025. január 01. napjától.

A vásár területén érvényben lévő díjtételek alapján a pavilon alatt burkolat nélküli árusítóhely helydíját bruttó 550 Ft/m<sup>2</sup> egységáron javaslom meghatározni.

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a térségben üzemelő más vásárok díjtételeinek felülvizsgálata is megtörtént, amelyre tekintettel a rendelet mellékletében szereplő további tételek 2025. január 19. napjától érvényes díjait változatlan összegben javasoljuk meghatározni.

A 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet szövegezésében módosítás nem történik, a rendelet 1. számú mellékletében képező vásári helydíj táblázatban kerül bevezetésre az új díjtétel.

A Rendelet 2024. december 19. napján kerül kihirdetésre és lép hatályba, azzal, hogy annak mellékletében foglalt díjak 2025. január 19. napjától érvényesíthetők.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a díjtétel módosítás megtárgyalni és elfogadni, a módosító rendeletet megalkotni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán  
polgármester

**EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI**

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (XII. 19.) önkormányzati rendelete**

**A vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 14. pontjában és a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a vásárokról, piacokról szóló 43/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép, amelyben mellékletben meghatározott díjtételek 2025. január 19. napjától kerülnek érvényesítésre.

**2. §**

Ez a rendelet 2024. december 19-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Tóth Krisztián  
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indoklás

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
.../2024. (XII.19.) önkormányzati rendelethez**

Mórahalom Város Önkormányzata a Mórahalmi Országos Állat-és Kirakodóvásár területén infrastruktúra fejlesztést végzett a 2024-es évben, melynek eredményeként az eddigi kettő fedett árusítócsarnok mellé további négy új fedett csarnokkal ellátott árusítóhely alakult ki. Az új csarnokok megépítését követően az eddigi helyhasználati díjakhoz képest az arányosság elvének figyelembe vételével egy új árusítási helytípus jött létre pavilon alatt burkolat nélküli árusítóhely megnevezéssel, melyet szükséges a rendelet 1. számú mellékletét képező helydíj táblázatban meghatározni.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**HATÁSVIZSGÁLATI LAP**

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**a vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
.../ 2024. (XII.19.) önkormányzati rendelethez**

**1. Társadalmi hatások**

A helydij meghatározásának mérhető társadalmi hatása nincsen.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai kedvezőek.

**3. Környezeti hatások**

A helydij meghatározásnak környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

**4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogszabályi hatása nincs.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendeletnek pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

## Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. számú melléklet a .../2024. (XII. 19.) önkormányzati rendelethez  
1. számú melléklet a 43/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelethez

<b>I. Állatvásár helydíjai</b>			
<b>A.) Állatok darabonként</b>		<b>2025. január 19. -től érvényes díj mértéke</b>	
1.	Tehén, bivaly, ló, öszvér, szamár	350	Ft/db
2.	Növendék tiszó, bika, bivaly, csikó, öszvér, szamár	250	Ft/db
3.	Választott és szopós borjú, bivaly, csikó, öszvér, szamár	250	Ft/db
4.	Hízó sertés, süldő	150	Ft/db
5.	Választási malac	100	Ft/db
6.	Juh, kecske	100	Ft/db
7.	Választási és szopósbarány, kecske	100	Ft/db
8.	Pulyka, liba, kacs, nyúl	10	Ft/db
9.	Tyúk, kakas, káppan, gyöngyös	10	Ft/db
10.	Pélyhes liba, pulyka, kacs, gyöngyös, csibe	10	Ft/db
<b>B.) A vásártér területére bevitt járművek után is helypénzt kell fizetni az alábbiak szerint:</b>		<b>2025. január 19. -től érvényes díj mértéke</b>	
<i>Állatvásár területén</i>			
1.	Tehergépkocsi, pótkocsival	0	Ft/db
2.	Tehergépkocsi	0	Ft/db
3.	Mg-i vontató, pótkocsival	0	Ft/db
4.	Személygépkocsi	0	Ft/db
5.	Személygépkocsi utánfutóval, motoros háztáji, kistehergépkocsi	0	Ft/db
6.	Lovaskocsi	0	Ft/db
7.	Kézikocsi, oldalkocsis motorkerékpár	0	Ft/db
8.	Áru kiszállításra történő gépjármű egyszeri belépési díj	100	Ft/db
<b>Mindenki a beszállított állat db száma és fajtája szerint számított díjat fizeti, külön helydíj nem kerül meghatározásra.</b>			
<b>C.)</b>		<b>2025. január 19. -től érvényes díj mértéke</b>	
<i>Gépvásár területén</i>			
1.	Tehergépkocsi, pótkocsi	2000	Ft/db
2.	Tehergépkocsi,	1500	Ft/db

**Mórahalom Város Polgármesterétől**

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3.	Mg-i vontató, pótkocsival kapcsolt vontatmánnyal, munkagéppel	1500	Ft/db
4.	Személygépkocsi, motoros háztáji kocsi, mg-i vontató szőlóban	1000	Ft/db
5.	Személygépkocsi utánfutóval, kistehergépkocsi	1500	Ft/db
6.	Lovaskocsi	400	Ft/db
7.	Kézikocsi, oldalkocsis motorkerékpár	150	Ft/db
8.	Áru kiszállításra történő gépjármű egyszeri belépési díj	100	Ft/db

II. Kirakodóvásár helydíjai		2025. január 19. -től érvényes díj mértéke	
A.)	Elfoglalt terület után ( m2)		
1.	Térburkolatos területen	450	Ft/m2
2.	Aszfaltozott út mentén	400	Ft/m2
3.	Gyepes út mentén	350	Ft/m2
4.	Pavilon alatt burkolattal ellátott árusítóhely esetén (térkö, aszfalt)	640	Ft/m2
5.	Pavilon alatt burkolat nélküli árusítóhely esetén	550	Ft/m2
6.	Közmű használat (villany)	3000	Ft/alk.

Gépjármű parkolási díj a kijelölt parkolóban		2025. január 19. -től érvényes díj mértéke	
1.	Személygépkocsi, háztáji kocsi, kisteher gk, (2 t-ig), traktor	500	Ft/db
2.	Személygépkocsi utánfutóval, 2 tonnán felüli tehergépkocsi	500	Ft/db
3.	Tehergépkocsi pótkocsival, traktor pótkocsival, autóbusz	500	Ft/db

	<b>Illemhely díja</b>	<b>200</b>	<b>Ft/alk.</b>
--	-----------------------	------------	----------------

III. Piac helypénzdíjai		2025. január 19. -től érvényes díj mértéke	
1.	Asztal folyómétere után (legkisebb igénybevehető felület 0,5 fm)	200	Ft/fm/nap
2.	Parkolóhely bérleti díja	10.000	Ft/parkoló-hely/év

**A megállapított díjak az ÁFA-t tartalmazzák.**

I. Állattartás helydíjai

A.) Állatok darabonként		2023.05.26-től hatályos díj mértéke	
1.	Tebén, bivaly, ló, őszvér, szamár	150	F/éb
2.	Növendék-őszó, bika, bivaly, csikó, őszvér, szamár	250	F/éb
3.	Választott és szopós borjú, bivaly, csikó, őszvér, szamár	250	F/éb
4.	Híadó szarvas, süléd	150	F/éb
5.	Választási malma	100	F/éb
6.	Juh, kecske	100	F/éb
7.	Választási és szopós bárány, kecske	100	F/éb
8.	Pulyka, liba, kacsa, nyúl	10	F/éb
9.	Tyúk, kakas, kappan, gyöngyös	10	F/éb
10.	Pelyhes liba, pulyka, kacsa, gyöngyös, csibe	10	F/éb

B.) A vásártér területére bevitt járművek után is helypiacot kell fizetni az alábbiak szerint:		2023.05.26-től hatályos díj mértéke	
<i>Állattudás területén</i>			
1.	Tehergépkocsi, pótkocsival	0	F/éb
2.	Tehergépkocsi	0	F/éb
3.	Mg.-i vontató, pótkocsival	0	F/éb
4.	Személygépkocsi	0	F/éb
5.	Személygépkocsi utánfutóval, motoros háztáji, kistehergépkocsi	0	F/éb
6.	Lovakocsi	0	F/éb
7.	Kézikocsi, oldalkocsi, motorkerékpár	0	F/éb
8.	Ami kiszállításra történő gépjármű egyszeri belépési díj	100	F/éb

Mindenki a beszállított állat db száma és fajfaja szerint számított díjat fizeti, külön helydíj nem került meghatározásra.

C.) Gépjármű területén		2023.05.26-től hatályos díj mértéke	
1.	Tehergépkocsi, pótkocsi	2000	F/éb
2.	Tehergépkocsi	1500	F/éb
3.	Mg.-i vontató, pótkocsival kapcsolatos vontatótámasz, munkagéppel	1500	F/éb
4.	Személygépkocsi, motoros háztáji kocsi, mg.-i vontató szőlőben	1000	F/éb
5.	Személygépkocsi utánfutóval, kistehergépkocsi	1500	F/éb
6.	Lovakocsi	400	F/éb
7.	Kézikocsi, oldalkocsi, motorkerékpár	150	F/éb
8.	Ami kiszállításra történő gépjármű egyszeri belépési díj	100	F/éb

II. Kiszállókódvászár helydíjai		2023.05.26-től hatályos díj mértéke		2025. január 19. -től javasolt díjak	
A.) Elfoglalt terület után ( m2)					
1.	Térburkolatos területen	450	F/m2		
2.	Aszfaltosított út mentén	400	F/m2		
3.	Gyepes út mentén	350	F/m2		
4.	Pavilon alatt burkolattal ellátott árusítókohely esetén (térkő, aszfalt)	640	F/m2	650	F/m2
5.	Pavilon alatt burkolat nélküli árusítókohely esetén				
6.	Közúti használat (világny)	3000	F/alk.		

Gépjármű parkolási díj a kijelölt parkolóban		2023.05.26-től hatályos díj mértéke	
1.	Személygépkocsi, háztáji kocsi, kisteher gk. (2 t-ig), traktor	500	F/éb
2.	Személygépkocsi utánfutóval, 2 tonna feletti tehergépkocsi	500	F/éb
3.	Tehergépkocsi pótkocsival, traktor pótkocsival, autóbusz	500	F/éb
Munkahely díja		200	F/alk.

III. Piac helypiacdíjak		2023.05.26-től hatályos díj mértéke	
1.	Aszfalt folyórésztől után (legkisebb igénybevehető felület 0,5 fm)	200	F/60m/hnap
2.	Parkolóhely bérleti díja	10.000	F/parkoló-hely/év

A megállapított díjak az ÁFA-t tartalmazák.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. R. KELLELTET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/16-167/2024

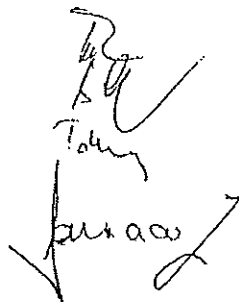
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotroczoné dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: A járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

Mellékletek: 1 db. rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap  
1 db. egységes rendelet változások kimutatásával

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság  
Ügyrendi Bizottság

jegyző:  
kabinet:  
penzügy:  
polgármester:



## Mórahalom Város Polgármesterétől

### EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatjuk a T. Képviselő-testületet, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) számú önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) módosítása vált szükségessé az alábbiakra tekintettel.

A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) rendelkezéseinek megfelelően 2024. szeptember 30. napján megjelentek a Magyar Közlönyben a Méptv. 2024. október 1-jén hatályba lépő rendelkezéseivel összefüggő kormányrendeletek.

A Méptv. teljesen átalakítja a tervezés, az építészeti engedélyezés és a kivitelezés szabályrendszerét, és az új törvényhez kapcsolódóan több tucat eddig ismert rendeletet cserélnék le, mint például az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletet ( a továbbiakban: OTÉK.)

Az OTÉK helyett 2025. január 1-jétől kell alkalmazni a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletet, amelynek TÉKA lesz a rövidítése.

A Rendeletben az OTÉK-ra hivatkozó rendelkezéseket a TÉKA vonatkozó rendelkezéseire szükséges módosítani.

A Mórahalom településen megvalósuló beruházásokra tekintettel célszerűvé vált a Rendeletben a járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltása alóli mentesülés, valamint a kedvezményes megváltási díj fizetési feltételeinek megteremtése.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni és a módosító rendeletet megalkotni szíveskedjen.

**Nógrádi Zoltán**  
Polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**a járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló rendelet módosításáról**

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint

[2] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

A járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában foglalt feladatkörében eljárva – a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben foglaltak (a továbbiakban: TÉKA) figyelembe vételével – az alábbi rendeletet alkotja:”

**2. §**

A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kérelmezőt az építmény nagysága, jellege, funkciója szerint a mindenkor hatályos TÉKA előírásai alapján meghatározott számú gépjármű elhelyezési kötelezettség terheli.”

**3. §**

A Rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Amennyiben az engedélyező hatóság az eljárás során megállapítja, hogy az engedélyezni kívánt építményhez az engedélyben meghatározott gépjármű elhelyezési kötelezettség nagyobb a kérelem benyújtása előtti állapothoz képest és ennek telken belüli elhelyezésére kizáró ok áll fenn (megfelelő terület nagysága miatt, városrendezési, vagy egyéb műszaki okokból), akkor a gépjármű elhelyezési kötelezettséget a TÉKA 59. § (1) bekezdésében foglalt 4. számú mellékletben meghatározott mértékben kell figyelembe venni.”

**4. §**

(1) A Rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

„(3) A gépjármű elhelyezési kötelezettség megváltási díjának összegéből kérelem alapján a Képviselő-testület kedvezményt adhat.”

(2) A Rendelet 4. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Kérelmező mentesül a jelen rendelet 3. § (1) bekezdésben meghatározott gépjármű elhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltása alól a közte és Mórahalom Városi Önkormányzat között parkolóhely biztosítására kötött külön megállapodásban foglaltak teljesítése esetén.”

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2024. december 20-án lép hatályba.

(2) A 1–3. § 2025. január 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Végső előterjesztői indokolás**

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) számú önkormányzati rendeletének módosítása tárgyú .../2024. (XII.19.) önkormányzati rendelet tervezetéhez**

A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény teljesen átalakítja a tervezés, az építési engedélyezés és a kivitelezés szabályrendszerét, és az új törvényhez kapcsolódóan több tucat eddig ismert rendeletet cserélnék le, mint például az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletet ( a továbbiakban: OTÉK.) Az OTÉK helyett 2025. január 1-jétől kell alkalmazni a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletet, amelynek TÉKA lesz a rövidítése. A Rendeletben az OTÉK-ra hivatkozó rendelkezéseket a TÉKA vonatkozó rendelkezéseire szükséges módosítani.

Továbbá Mórahalom településen megvalósuló beruházásokra tekintettel célszerűvé vált a Rendeletben a járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltása alóli mentesítés, valamint a kedvezményes megváltási díj fizetési feltételeinek megteremtése.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

**EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI**

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Hatásvizsgálati lap**

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X. 26.) számú önkormányzati rendeletének módosítása tárgyú .../ 2024. (XII.19.) önkormányzati rendelet tervezetéhez**

**1. Társadalmi hatások**

A rendelet módosítás társadalmi hatásai nincsenek.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

**3. Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

**4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 96/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelete

a járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában foglalt feladatkörében eljárva – az Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletet (továbbiakban: OTÉK) figyelembe véve – a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben foglaltak (a továbbiakban: TÉKA) figyelembe vételével – az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed minden olyan természetes és jogi személyre, jogi személyiség nélküli azon társaságra, szervezetre, aki/amely esetében a 2. §-ban előírt gépjármű elhelyezési kötelezettség saját területen belül nem biztosítható és

- a) aki Mórahalom város belterületén új lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségeket magában foglaló építményt helyez el,
- b) aki bármely építmény, önálló rendeltetési egység többlet gépjármű igénnyel járó helyreállítási, felújítási, vagy a rendeltetést megváltoztató átalakítási, műszaki megosztási, bővítési munkáit végzi vagy végezteti,
- c) aki rendeltetés megváltoztatását kéri.

2. §

(1) A kérelmezőt az építmény nagysága, jellege, funkciója szerint a mindenkori hatályos OTÉK TÉKA előírásai alapján meghatározott számú gépjármű elhelyezési kötelezettség terheli.

(2) A gépjármű elhelyezés biztosítására vonatkozó kötelezettséget az illetékes engedélyező hatóság az engedélyezési eljárás során a használatbavételi, fennmaradási, valamint rendeltetés megváltoztatására irányuló engedély (a továbbiakban: engedély) kiadásával állapítja meg.

3. §

(1) Amennyiben az engedélyező hatóság az eljárás során megállapítja, hogy az engedélyezni kívánt építményhez az engedélyben meghatározott gépjármű elhelyezési kötelezettség nagyobb a kérelem benyújtása előtti állapothoz képest és ennek telken belüli elhelyezésére kizáró ok áll fenn (megfelelő terület nagysága miatt, városrendezési, vagy egyéb műszaki okokból), akkor a gépjármű elhelyezési kötelezettséget az OTÉK 42. § (2) a) és a TÉKA 59. § (1) bekezdésében foglalt 4. számú mellékletben meghatározott mértékben kell figyelembe venni.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(2) Amennyiben az első bekezdés szerinti mértékkel megállapított gépjármű elhelyezési kötelezettségét a kérelmező nem tudja teljesíteni, akkor az általa nem teljesíthető gépjármű elhelyezési kötelezettségét pénzben megválthatja a parkoló alapba történő befizetéssel.

(3) A város belterületén a (4) bekezdés szerinti parkolóhely céljára az 1. mellékletben felsorolt közterületek kerülnek kijelölésre.

(4) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságot további területeknek szükség szerinti parkolóhely létesítése céljára történő előkészítésére, annak kijelölésére.

4. §

(1) A gépjármű elhelyezési kötelezettség megváltási összege 1.000.000.-Ft, azaz egymillió forint személygépkocsi parkolónként.

(2) A Szegedi út 10. számától a Szegedi út 38. számig terjedő területen található 1328/1, 1329, 1330, 1355, 1357, 1359, 1360, 1361, 1385, 1386, 1388/1, 1389, 1390, 1391, 1415, 1416/1, 1460/6, 1461, 1463/1, 1463/2 helyrajzi számú telkeken a gyógyfürdő főbejáratának közvetlen közelsége és a területhasználat speciális igényei miatt az előírt személygépjármű-elhelyezés 50%-kal magasabb értékkel teljesítendő.

(3) A ~~mórahalomi szélhellyel rendelkező vállalkozásoknak~~ gépjármű elhelyezési kötelezettség megváltási díjának összegéből kérelem alapján a Képviselő-testület kedvezményt adhat.

(4) Kérelmező mentesül a jelen rendelet 3. § (1) bekezdésben meghatározott gépjármű elhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltása alól a közte és Mórahalom Városi Önkormányzat között parkolóhely biztosítására kötött külön megállapodásban foglaltak teljesítése esetén.

5. §

(1) A gépjármű elhelyezési kötelezettséget a hatósági engedélyezési, illetve ellenőrzési eljárás alapozza meg és a kérelmezőnek az engedélyezési eljárás során kell a megváltási összeget befizetni.

(2) A kérelmező az építészeti eljárás során a hatóság felhívására köteles csatolni a befizetés tényét igazoló átutalás igazolását, tekintettel arra, hogy az az engedély kiadásának feltétele.

6. §

(1) A gépjármű elhelyezési kötelezettség megváltásának befizetéseit az Önkormányzat költségvetésileg és számvitelileg elkülönített alszámlán, parkoló alapként kezeli.

(2) A parkoló alap felhasználásáról a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság véleményezését követően a Képviselő-testület dönt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(3) A parkoló alap parkolók építésére, ilyen célra szolgáló területek megszerzésére, azok közművesítésére, illetve ezen beruházások előkészítésére, valamint közterületi parkolók kialakítására, felújítására használható fel.

(4) A parkoló alap felhasználásáról az éves költségvetési beszámolóban számot kell adni.

7. §<sup>1</sup>

8. §

Ez a rendelet 2023. október 27-én lép hatályba.

## Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

H. N. MELLÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester


Iktatószám: MH/11092/2024

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián / dr. Pécsy Balázs


Tárgy: A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ munkamegosztási megállapodás megszüntetése, valamint a szervezeti és működési szabályzatának módosítása

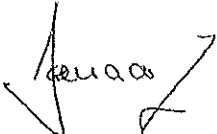
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet: 1. sz. melléklet – munkamegosztást megszüntető megállapodás  
2. sz. melléklet – szervezeti és működési szabályzat

jegyző: 

kabinet:

pénzügy: 

polgármester: 

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2024. (I.25.) számú határozatával döntött a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmény kizárólag költségvetési szervként történő működése felől, tekintettel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 244/K. § (1) bekezdésére, amely arról rendelkezik, hogy a települési önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy legkésőbb 2024. június 30. napjáig a 2023. május 1. napján 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább.

Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 42/2024 (II.29) számú döntésével megalapította a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ (a továbbiakban: Központ) önállóan gazdálkodó költségvetési szervet 2024.04.01. napjával.

Az új költségvetési szerv munkájához elengedhetetlenül szükséges volt az ASP rendszer gazdálkodási szakrendszer soron kívüli rendelkezésre bocsátása, azonban ahhoz a 257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet 8/A. §-a alapján legkorábban 2025.01.01. napjával lehetséges a csatlakozás, melyet megelőző év július 31-éig kell kezdeményezni.

A fent leírtakra tekintettel Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 154/2024. (IV.25.) számú határozatával döntött a Központ Mórahalom Városi Önkormányzat alatt működő költségvetési szervként történő működéséről 2024. 04. 01. - 2025. 01. 01. között, amely által Mórahalom Városi Önkormányzat által használt ASP gazdálkodási szakrendszere alá beintegrálásra került a Központ gazdálkodása. E határozat keretében fogadta el a T. Képviselő-testület a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó munkamegosztásról és felelősségvállalásról rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást a Központtal.

2024. júliusában T. Képviselő-testület a 263/2024 (VII.25.) sz. határozatával döntött a Központ 2025. 01.01. napjától önálló költségvetési szervként történő működése felől is, amely kapcsán 2024. július 31. napjáig a Központnak az ASP szakrendszerhez történő csatlakozást is kezdeményezte.

Fentiekre tekintettel, mivel a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ 2025. január 01.-től önállóan gazdálkodó költségvetési szervként működik tovább, valamint önkéntesen csatlakozik az ASP rendszer Gazdálkodási szakrendszeréhez, a 2024. április 01. napján kötött munkamegosztási megállapodás 2024. december 31-i hatállyal történő megszüntetése szükséges.

A munkamegosztási megállapodás megszüntetését jelen előterjesztés 1. sz. mellékleteként csatoljuk.

A Központ önálló gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervként történő működésére tekintettel a szervezeti és működési szabályzatot is módosítani szükséges. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 9. § b) pontja alapján a

## Mórahalom Város Polgármesterétől

### EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

költségvetési szerv irányítási hatáskörét gyakorló Képviselő-testület hatáskörébe tartozik a költségvetési szerv SZMSZ-ének jóváhagyása.  
Az SZMSZ-ből törlésre kerültek a nem önállóan történő gazdálkodásra vonatkozó részek, kiegészült 1.17. pont - A költségvetési szerv vezetőjének (vezető szerve, testülete tagjainak) kinevezési, megbízási, választási rendje – a foglalkoztatottak jogviszonyaival, továbbá javításra került a szombati munkarend. A módosítással az alábbi pontok érintettek:

- 1.4. Intézmény jogállása,
- 1.5. Intézmény, mint költségvetési szerv gazdálkodása,
- 1.17 A költségvetési szerv vezetőjének (vezető szerve, testülete tagjainak) kinevezési, meg- bízási, választási rendje
- 2.5. Az Intézmény elhelyezkedése az Önkormányzat szervezeti rendszerében,
  3. Az Intézmény szervezeti felépítése
- 4.2. Szabályzatok
4. 3. Munkarend

A módosított SZMSZ-t - melyben a módosítások aláhúzással vagy áthúzással kerültek megjelölésre - 2. sz. mellékletként csatoljuk a jelen előterjesztéshez.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, valamint az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán  
polgármester

#### H a t á r o z a t i j a v a s l a t

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és hozzájárul ahhoz, hogy a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ és Mórahalmi Polgármesteri Hivatal között 2024. április 01. napján létrejött gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodás 2024. december 31.-i hatállyal megszüntetésre kerüljön.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1./ pontjában foglaltakra tekintettel felhatalmazza Mórahalom város Jegyzőjét, valamint felkéri a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ vezetőjét Dr. Pécsy Balázst, hogy a megszüntető megállapodást aláírják.
- 3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés 2. számú melléklete szerint jóváhagyja és felkéri az Intézmény vezetőjét, hogy gondoskodjon a Szervezeti és Működési Szabályzat közzétételéről.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város Jegyzője, Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ intézményvezetője  
3./ pontra: Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ intézményvezetője



## Mórahalom Város Polgármesterétől

---

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határidő: 2024. december 31.

Beszámolásra: 2025. januári Kt

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Móra-Vitál járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ intézményvezetője
4. Irattár

## MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS MEGSZÜNTETÉSE

amely létrejött egyrészről **Mórahalmi Polgármesteri Hivatal** (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., törzsszáma: 354479 adószáma: 15354477-2-06, képviselőjében eljár: **Dr. Tóth Krisztián jegyző**), a továbbiakban: **Hivatal**

és a **Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ** (6782 Mórahalom, Szent László park 3., törzsszáma: 849542, adószáma: 15849540-2-06, képviselőjében eljár: **Dr. Pécsy Balázs intézményvezető**) a továbbiakban: **Intézmény**, **Hivatal** és **Intézmény** a továbbiakban együttesen: **Felek**

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek rögzítik, hogy egymással 2024. április 01. napján megállapodást kötöttek a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó **munkamegosztásról és felelősségvállalásról** rendjéről (a továbbiakban: **munkamegosztási megállapodás**) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban: **Áht.**) 10. § (4a) bekezdésében meghatározottak szerint, és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: **Ávr.**) 9. § (1) és az (5a) bekezdésében foglaltak alapján.
- 1.2. Felek a munkamegosztási megállapodás megkötésének okaként rögzítik, hogy az Intézménynek a megállapodás megkötésének idején gazdasági szervezete nem volt, ezért az **Ávr.** 9. § (5) bekezdés a) pontja alapján a gazdasági szervezeti feladatokat a munkamegosztási megállapodásban felsorolt eltérésekkel – a Hivatal látja el. Az Intézmény költségvetésében a jóváhagyott előirányzatok feletti rendelkezési jog munkamegosztási megállapodásban rögzített módon illeti meg a Hivatalt és az Intézményt.
- 1.3. Felek rögzítik, hogy Intézmény irányító szerve, Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 263/2024 (VII.25.) sz. határozatával döntött Intézmény 2025. 01.01. napjától önálló költségvetési szervként történő működése felől, amely kapcsán 2024. július 31. napjáig Intézménynek az ASP szakrendszerhez történő csatlakozását is kezdeményezte.
- 1.4. Felek kijelentik, hogy Intézmény Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 263/2024 (VII.25.) sz. döntése, valamint az **Áht.** 10.§ (4) bekezdése alapján 2025. január 01. napjától önállóan gazdálkodó költségvetési szervként működik tovább, melyre tekintettel csatlakozik az ASP rendszer Gazdálkodási szakrendszeréhez. Intézmény önállóan gazdálkodó szervként történő működésére tekintettel az **Ávr.** 9.§ (1) és 5a) bekezdéseiben foglaltak figyelembevételével a Felek között létrejött munkamegosztási megállapodás okafogyottá vált.
- 1.5. Felek a fenti előzmények után megállapodnak a munkamegosztási megállapodás megszüntetéséről az alábbiak szerint:

## 2. MEGSZÜNTETÉS

2.1. Felek a jelen szerződés aláírásával 2024. december 31.-i hatállyal megszüntetik a közöttük 2024. április 01. napján létrejött, jelen szerződés 1.1. pontjában hivatkozott munkamegosztási megállapodást.

2.2. Intézmény kijelenti, hogy a munkamegosztási megállapodás megszüntetését követően, 2025. január 01.-től önálló gazdálkodó szervezettel rendelkező költségvetési szervként valamennyi, a megállapodásban szereplő, korábban megosztott, gazdálkodással összefüggő feladatot, jogkört és kötelezettséget a Hivataltól elkülönülve, önállóan, a hatályos államháztartási jogszabályok alapján lát el.

A megszüntető megállapodásban foglaltakat a felek tudomásul veszik és kötelezik magukat arra, hogy a leírtak szerint járnak el. A megállapodásban foglaltakat az érintettek tudomásul vették, és kötelesek ennek megfelelően eljárni.

A megállapodás három példányban készült.

Jelen megszüntető megállapodást Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2024. (XII.19.) Kt. határozatával hagyta jóvá.

Mórahalom, 2024. december .....

---

Dr. Tóth Krisztián  
jegyző

---

Dr. Pécsy Balázs  
intézmény vezetője

---

Tóthné Klamík Gyöngyi  
pénzügyi ellenjegyző

---

Czellárni Debreceni Mónika  
pénzügyi ellenjegyző

**Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT**

Érvényes: 2024. januárprilis 01.-től

## A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ (Továbbiakban: Intézmény) adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az Intézmény működési szabályait.

### Az intézmény legfontosabb adatai

#### 1. Az Intézmény alapadatai, azonosító adatai

##### 1.1 Elnevezése:

Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ (a továbbiakban: Intézmény)

##### 1.2 Székhelye:

6782 Mórahalom, Szent László park 3.

##### 1.3 Telephelyei:

Az Intézmény Alapító Okiratában leírtak szerint

6782 Mórahalom, Szent László park 4.

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 3-5. Fsz.1.

6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.

6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.

6782 Mórahalom, Dosztig köz 3.

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7.

##### 1.4 Az Intézmény jogállása:

Gazdasági szervezettel ~~nem~~ rendelkező, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

##### 1.5. Az Intézmény, mint költségvetési szerv gazdálkodása:

Gazdasági szervezettel ~~nem~~ rendelkező, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

A 43/1999. (III. 03.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint: a szakorvosi járóbeteg-ellátás és gondozás teljesítményarányosan, illetve bázis alapján kerül finanszírozásra.

A gazdálkodás részletszabályait, a kötelezettségvállalások (szerződéskötések) rendjét a vonatkozó intézményi szabályzatok tartalmazzák.

##### 1.6. Típus szerinti besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató

A közszolgáltató szerv fajtája alapján: közintézet

##### 1.7. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott, az Önkormányzat által ellátandó egészségügyi járóbeteg szakellátási feladatok, melyek kiegészülnek a fürdőgyógyászati ellátással.

##### 1.8. Alaptevékenysége:

Egészségügyi közszolgáltatást végző költségvetési szerv

##### 1.9. A költségvetési szerv működési területe:

Mórahalom város és a térség települései: Ásotthalom, Üllés, Zákányszék, Forráskút, Bordány, Ruzsa, Pusztamérges, Öttömös, Zsombó.

A területen kívüli betegek ellátása a mindenkori hatályos jogszabályok, illetve szerződések alapján történik.

**1. 10. Alapítás időpontja:**  
2024. április 1.

**1. 11. Alapította:**  
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**1. 12. Alapító okirat:**  
Száma: MH/753-2/2024. .  
Kelte: 2024.03.19

**1. 13. Alapítói jogokkal felruházott irányító szervének neve, székhelye:**  
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

**1. 14. A költségvetési szerv fenntartója:**  
Mórahalom Városi Önkormányzata (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)

**1. 15. Törzskönyvi azonosító száma:**  
849542

**1. 16. A költségvetési szerv tevékenységi köre:**

**1. 16. 1. Alaptevékenység, szakfeladatonként, az Alapító Okirat szerint:**

**A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:**

szakágazat száma	szakágazat megnevezése
862200	Szakorvosi Járóbeteg-ellátás

**A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
071210	Egyéb gyógyászati termék kiskereskedelme
072220	Járóbeteg rehabilitációs szakellátása
072230	Járóbeteg gyógyító gondozása
072240	Járóbeteg egynapos ellátása
072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
072430	Képzőképző diagnosztikai szolgáltatások
072440	Mentés
072450	Fizioterápiás szolgáltatás
072460	Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások

072470	Természetgyógyászat
072480	Egyéb paramedikális szolgáltatások
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074012	Foglalkozás-egészségügyi szakellátás
074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
074020	Sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074053	Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzésének programjai, tevékenységei
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenció programok
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
093010	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések
094130	Egészségügyi szakmai képzés
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás

1. 16. 2. Vállalkozói tevékenysége :Rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek: nincs

1. 17. A költségvetési szerv vezetőjének (vezető szerve, testülete tagjainak) kinevezési, megbízási, választási rendje:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya:

- egészségügyi szolgálati jogviszony
- munkaviszony
- megbízási jogviszony
- vállalkozási jellegű jogviszony

1.18. A költségvetési szerv feladatellátását szolgáló vagyon:

6782 Mórahalom, Szent László park 3. - Egészségcentrum  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7. - Tüdőgondozó  
6782 Mórahalom, Szent László park 4. - Gyógyfürdő

A költségvetési szerv által használt épületek közül a Egészségcentrum és a Tüdőgondozó épületek az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány tulajdonában vannak. A vagyon rendeltetésszerű használatáért, megőrzéséért az Intézmény vezetője a felelős.

**1.19. Az Intézmény KSH számjele:**  
15849540-8622-322-06

**1.20. Az Intézmény pénzforgalmi jelzőszámai:**

11735005-15849540

**1. 21. Az Intézmény számlavezetője:**  
OTP Bank Nyrt. 1051 Budapest, Nádor utca 16.

**1. 22. Az Intézmény adóigazgatási jelzőszáma:**  
15849540-2-06

**1. 23. Az Intézmény törzskönyvi azonosító száma:**  
849542

**1.24. Az Intézmény finanszírozója:**  
NEAK és Mórahalom Városi Önkormányzat

**1.25. Az Intézmény szakmai felügyeleti szerve:**  
Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szeged Járási Hivatal, Népegészségügyi Osztály

## **2. Az Intézmény feladatai**

Az Intézmény a jogszabályokban meghatározott, az Önkormányzat által ellátandó egészség—ügyi járóbeteg-szakellátási és fürdőgyógyászati ellátási feladatokat Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott, Alapító Okirat szerint, alaptevékenységként végzi.

Mórahalom város és a járás lakosságának jobb ellátása érdekében ellenőrzi és kezdeményezi az egészségügy keretében végrehajtandó feladatokat, valamint a térség lakossága egészségi állapotának javítását, az egészségmegőrzés és az egészségügyi kultúra széleskörű terjesztését.

Az Intézmény a tevékenységéért, valamint a használatában lévő vagyontárgyak rendeltetésszerű használatáért az Intézmény vezetője a jogszabályokban meghatározott módon felelős.

Az Intézmény gazdálkodási feladatait az ágazati irányelvek betartásával köteles ellátni, a működésére biztosított támogatásokat és a saját bevételeit önállóan használhatja fel.

Az Intézmény által végzett, illetve a számára előírt összes feladatot a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által az intézmény költségvetésében az aktuális évre jóváhagyott létszám foglalkoztatásával végzi.

### **2.1. Az Intézmény felügyelete és irányítása**



A Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere a Képviselő-testülettől kapott átruházott jogkörben gyakorolja a munkáltatói jogokat az Intézmény vezetője felett.

## 2.2. Az Intézmény vezetője

Az Intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja.

## 2.3. Az Intézmény képviselete

Az Intézmény képviseletére az Intézményvezető jogosult.

Az Intézményt az intézményvezető képviseli.

Az Intézmény képviseletében az intézményvezető az intézmény munkatársait, az ügyek meghatározott körére, eseti vagy folyamatos jelleggel, írásban megbízhatja.

Az intézmény képviseletében kizárólag a képviselője útján lehet jognyilatkozatot tenni.

Jognyilatkozat az Intézmény részére jogok szerzését, kötelezettségek vállalását tartalmazó bármilyen nyilatkozat, szerződés, megállapodás, meghatalmazás, jogi elismerés, jogról való lemondás, harmadik személy részéről érkező megkeresésre adott nyilatkozat tétele, aláírás stb.

A képviselő eljárása alapján az Intézmény válik jogosulttá, illetve kötelezetté.

## 2.4. Az Intézmény bélyegzői

Az Intézmény az általa vezetett bélyegző nyilvántartásban nyilvántartásba vett bélyegzőket használja a nyilvántartásba vétel napjától a nyilvántartásból kivezetésre kerülés napjáig bezárólag.

## 2.5. Az intézmény elhelyezkedése az Önkormányzat szervezeti rendszerében

Az Intézmény feladatai ellátásához a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott költségvetéssel rendelkezik, pénzügyi-gazdasági tevékenységének rendjét az állambáztartás működési rendjéről szóló és a helyi önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kell kialakítani.

~~Az Intézmény felügyeleti jellegű pénzügyi-gazdasági ellenőrzését Mórahalom Városi Önkormányzat a Költségvetési és Adóosztálya útján látja el.~~

## 3. Az Intézmény szervezeti felépítése

~~Az intézmény önálló szervezeti egységgel nem rendelkezik. A szakmai munkát közvetlenül az intézményvezető irányítja az egyes szakmai csoportok vezetőin keresztül. Az intézmény önálló gazdasági szervezettel nem rendelkezik. A gazdasági szervezet feladatait az adminisztrációs és pénzügyi csoport látja el az intézmény gazdasági vezetőjének irányításával. Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Adóosztálya látja el a képviselő testület által jóváhagyott megállapodás alapján, feladatok ellátását végző munkatársak szakmai irányítását az intézmény gazdasági vezető munkakörében dolgozó munkavállalója, az asszisztensek szakmai irányítását a vezető-asszisztens végzi.~~

3.1. Az intézmény engedélyezett létszáma: 109 fő - ~~104~~?

- intézmény vezető (1 fő)
- Adminisztrációs és pénzügyi csoport:
- gazdasági vezető (1 fő)
- gazdasági ügyintéző 21.)

- pénzügyi ügyintéző 2. (1 fő)
- számviteli ügyintéző 3. (1 fő)
- humán erőforrás ügyintéző (1 fő)
- egészségügyi dokumentátor (119 fő)
- informatikus (1 fő)
- betegkísérő (1 fő)
- takarító-betegkísérő (43 fő)

#### Szakmai csoportok

- \_\_\_\_\_szakorvos (298 fő)
- logopédus (1 fő)

#### Asszisztencia

- vezető asszisztens (1 fő)
- asszisztens (87 fő)

#### Labor

- laboratóriumi asszisztens vezető (1 fő)
- laboratóriumi asszisztens (2 fő)

#### Fizikoterápia

- fizioterápiás asszisztens vezető (1 fő)
- fizioterápiás asszisztens (45 fő)

#### Gyógytorna

- gyógytornász vezető (1 fő)
- gyógytornász (9 fő)

#### Fürdőgyógyászat

- gyógymasszőr vezető (1 fő)
- gyógymasszőr (22 fő)

#### EFI iroda

- vezető (1 fő)
- EFI iroda alkalmazott (54 fő)



beruházásokhoz, szakmai segítséget nyújt a tervek elkészítéséhez,

- az intézményi költségvetés összeállításával, felterjesztésével javaslatot terjeszt elő az Önkormányzat éves költségvetéséhez,
- megköti a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a finanszírozási szerződését,
- gondoskodik az Intézmény működési rendjét biztosító szabályzatok elkészítéséről és azok folyamatos felülvizsgálatáról,
- ellátja az Intézmény képviseletét,
- kapcsolatot tart az alapító Mórahalom Város és a vonzáskörzet önkormányzataival, az Intézmény működési területén élő lakosság választott képviselőivel, a Belügyminisztériummal, Egészségügyért Felelős Államtitkárságával, NEAK-kal, NNGYK-val, Csongrád-Csanád vármegyei Körmányhivatallal, szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel,
- kivizsgálja a betegellátással kapcsolatos panaszokat, a közérdekű bejelentéseket és megteszi az ezzel kapcsolatosan szükséges intézkedéseket,
- elkészíti az Intézmény valamennyi dolgozójának munkaköri leírását,
- a jogszabályokban meghatározott keretek között jogosult az Intézményt terhelő kötelezettségek vállalására, utalványozásra,
- a fenntartó Önkormányzat hatáskörébe tartozó, a helyi egészségügyet érintő ügyekben előterjesztést a rendelkezésére álló adatok alapján értékeli az Intézmény szakmai működési mutatóit,
- figyelemmel kíséri a lakosság megbetegedési mutatóit,
- ellenőrzési és intézkedési jogkörrel bír a betegellátás biztosítása, az intézmény gazdálkodása és az önkormányzati vagyon védelme tekintetében.
- megszervezi az intézmény belső ellenőrzését, elrendeli a vizsgálatokat, jóváhagyja az ellen- őrzési programokat,
- irányítja, szervezi és felügyeli az Intézmény higiénés-, munka- és tűzvédelmi tevékenységét, betartja és betartatja a munka- és tűzvédelmi előírásokat;

#### **Kizárólagos, át nem ruházható hatáskörébe tartozik:**

- A vezető helyettesek megbízása és a megbízás visszavonása,
- A vezető helyettesek munkaköri leírásának meghatározása, jóváhagyása,
- Az Intézmény Szervezeti Működési Szabályzata, illetve ennek módosítására irányuló javaslat előkészítése és az Intézmény fenntartójához való felterjesztése,
- Az Intézmény szakmai programjának elkészítése, annak módosítására irányuló javaslat kidolgozása és felterjesztése az intézmény fenntartójához,
- Az Intézmény éves és középtávú terveinek, szakmai struktúrájának előkészítése, ezeknek illetékes szakmai fórumokkal történő egyeztetése, továbbá jóváhagyásra az Önkormányzat felé előterjesztése
- Jóváhagyja a szakrendelések és a nappali ellátási részleg gyógyszerigénylését

Az Intézményvezető a feladatellátás egyes részterületeire írásos megbízással jogköröket ruházhat át.

#### **3.1.1. Gazdasági vezető**

A gazdasági vezetői állás betöltése a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt módon történik. A kinevezés és felmentés joga a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületét illeti meg, az egyéb munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja. A kinevezés nyilvános pályázat útján a hatályos jogszabályok alapján történik., határozatlan időre. A gazdasági vezető az Intézményvezető tartós távolléte esetén ellátja annak feladatait, utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett. Az Intézményvezető irányításával vezeti az Intézmény adminisztrációs, pénzügyi és gazdasági ellátó tevékenységét. A működéssel összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok tekintetében az Intézményvezető helyettese. Felelős a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok betartásáért és betartatásáért, a gazdálkodás során hozott intézkedésekért. Az Intézményvezető kötelezettségvállalásainál ellenjegyző.

Feladata:

- az Intézményvezető tartós távolléte esetén képviseli, illetve helyettesíti az Intézményvezetőt. Előzetes egyeztetés után - rendkívüli esetben utólagos tájékoztatás mellett - átruházott jogkörben kötelezettséget vállalhat az éves költségvetésben jóváhagyott feladatok és előirányzatok terhére, a költségvetési előadó ellenjegyzése mellett
- irányítja az Intézmény gazdálkodását,
- a gazdálkodással kapcsolatos törvények, hatályos jogszabályok rendelkezéseinek betartása és betartatása,
- az Intézmény gyógyító-megelőző funkciói ellátására középtávú gazdasági stratégia kidolgozása,
- az Intézmény gazdálkodását befolyásoló szabályok elkészítése, a szabályok végrehajtásának ellenőrzése, szabályzatok elkészítése,
- a szakmai tevékenység személyi, tárgyi, gazdasági, pénzügyi feltételeinek biztosítása,
- a költségvetés szerkezetének kidolgozása, a működéshez szükséges személyi, tárgyi feltételek, anyag-, eszközszolgáltatás szükségleteinek felmérése és a rendelkezésre álló forrásokkal való összehangolása, költségtakarékos gazdálkodás megszervezése és annak ellenőrzése, a folyamatos likviditás biztosítása, az Intézmény rendelkezésére álló pénzügyi keret túllépésének megakadályozása,
- az Intézmény könyvviteli, vagyon-, anyag-, eszköz-nyilvántartási és bizonylati rendjének kialakítása, betartásának ellenőrzése,
- a főkönyvi és analitikusi könyvelési rendszer összehangolása, a mérlegek, zárszámadás, beszámolók, a gazdálkodás értékelése, elemzése, jelentések összeállítása,
- gazdálkodási keretek megállapítása, a felhasználás céljának és keretösszegeinek ellenőrzése, az ellátás biztosítása,
- pénzellátással, kifizetésekkel összefüggő feladatok elvégzésének megszervezése, szabályszerűségének ellenőrzése,
- a teljesítményfinanszírozás bevételeinek és az ellátás költségeinek elemzése, ellenőrzése, a gazdaságtalan tevékenységek feltárása, jelentési kötelezettség az Intézményvezető felé,
- a bér gazdálkodással összefüggő feladatok ellenőrzése,
- az ügyviteli munkatársak munkájának ellenőrzése, irányítása,
- a vagyonvédelemmel összefüggő feladatok megszervezése, irányítása, ellenőrzése,
- belső érdekeltégi rendszer kidolgozásában közreműködés, annak bevezetése és ellenőrzése,
- a NEAK számára jelentett teljesítményadatok folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése, értékelése és az adatokkal kapcsolatos teendők jelentése az Intézményvezető számára,
- az Intézmény nevében kötelezettséget vállaló Intézményvezető mellett ellenjegyzési jogosultsággal rendelkezik,
- gondoskodik a gazdasági csoport dolgozóinak továbbképzéséről,
- gondoskodik a gazdálkodási eredmények folyamatos elemzéséről, a hatékonyság, az ésszerű és takarékos gazdálkodás biztosítása érdekében,
- munkaköri leírások készítése az ügyviteli dolgozók részére,
- gondoskodik az önkormányzat felé szükséges jelentések időben történő elkészítéséért és leadásáért, különös tekintettel a költségvetésre, beszámolókra.
- a szükséges előirányzat módosításokat kezdeményezi, az Önkormányzat felé a szükséges lépéseket megteszi.
- közreműködőkkel, vállalkozókkal kötendő és kötött szerződések elkészítése, aktualizálása, módosítása, Önkormányzattal történő egyeztetése.
- ellenőrzi a tárgyi eszköz-nyilvántartó, anyagkönyvelő, raktárkezelő által előterjesztett szakrendelői, egynapos sebészeti, nappali ellátási anyag- és eszközigényeket, szükség esetén kezdeményezi a módosítást

Jogköre: Szakterületén szakmai irányítási és ellenőrzési jogkörrel rendelkezik

Felelőssége: Felelős a hatáskörében megtett intézkedések szabályszerűségéért, a pénzügyiellenjegyzési, valamint helyettesítés esetén a kötelezettségvállalási és utalványozási jogkörében jóváhagyott folyamatok valódiságáért.

## 4. Az Intézmény működésének főbb szabályai

### 4.1. A működés alapelvei

Az Intézmény működését az érvényben lévő jogszabályok alapján készült, jelen Szervezeti és Működési Szabályzat és az ezzel összhangban kiadott egyéb szabályzatok határozzák meg. Ki-egészítik ezeket a munkahelyek részletes működési rendje, az eseti konkrét feladatokat meghatározó Intézményvezetői utasítások, valamint a munkavállalók munkaköri leírásai.

Az Intézmény működése az Alapító Okiratban foglaltak és a mindenkori jogszabályok rendelkezései alapján történik az alábbi irányelvek figyelembevételével:

- a betegek szakszerű és az Intézmény felszereltségének megfelelő színvonalú, teljes körű gyógyító-megelőző ellátásának biztosítása;
- a lakosság körében az egészséges életmód terjesztése, egészségre nevelés;
- az ellátottak személyiségi és emberi méltóságához való jogainak tiszteletben tartása;
- adatvédelem betartása;
- a folyamatos fejlesztés, mind a munkavállalók szakmai továbbfejlődését, mind a jobb szak- mai munkát elősegítő technikai eszközök, munkamódszerek tekintetében;
- a tevékenység keretében együttműködés valamennyi érdekelt munkahellyel, társintézmény- nyel és egyéb szervezetekkel;
- az elvégzett munka minőségének biztosítása, folyamatos javítása;
- az intézmény gazdálkodási rendjének, a költségvetés betartásának és a folyamatos pénzügyi egyensúly fenntartásának biztosítása.

### 4.2. Szabályzatok

Intézmény működéséhez kapcsolódó szabályozások köre:

A működéshez közvetlenül, a gazdálkodáshoz, a munkáltató jogok gyakorlásához, a szakmai munkához, az Intézményben működő szervezetekkel, ellenőrzési tevékenységgel, egészséges és biztonságos intézményi működéssel, adatkezeléssel és iratkezeléssel kapcsolatos *szabályzatok*. Az intézményvezető írásban szabályozza az Intézmény teljes tevékenységét.

A *belső szabályzatok* rendelkeznek az Intézmény valamennyi tevékenységében követendő eljárásokról. A *belső szabályzatok* kidolgozásában az intézmény valamennyi munkatársa együttműködik.

Az *utasításba* foglaltak minden érintettre kötelezőek. Az érvényben lévő *belső szabályzatok* nyilvántartása, naprakész vezetése, kiadása az intézmény titkárság dolgozójának feladata.

#### Szabályzatok készítése

A szabályzatok elkészítése a gazdasági vezető feladata, de a kiadásáért az intézmény vezetője a felelős. Az intézmény pénzügyi, gazdálkodási területet érintő *belső szabályzatainak aktualizálása elkészítése a költségvetési és adóosztály vezetője előkészítése alapján történik, de a kiadásáért az intézmény vezetője a felelős.* Amennyiben bármilyen oknál fogva (új jogszabályi előírás, vagy változás, felettes szerv utasításai stb.) a meglévő szabályzatot módosítani kell, vagy új szabályzatot, utasítást kell kiadni, az érintett szakterület vezetői javaslatot tesznek az intézményvezetőnek.

#### Belső utasítások szabályozása

Az egész Intézményre vonatkozóan az intézményvezető ad ki írásbeli utasításokat, melynek végrehajtása minden dolgozóra nézve kötelező. Egyéb vezető beosztású dolgozók utasítást csak saját hatáskörükbe tartozó feladatokra, illetve dolgozóknak adhatnak. Ezeket előzetesen az Intézményvezetővel egyeztetni kell. Ezen utasítások nem befolyásolhatják (kedvezőtlenül) más szervezeti egységek munkáját, csak az előírások betartására, a hatékony munkavégzésre irányulhatnak. A dolgozóknak munkával kapcsolatos utasítást általában csak közvetlen felettese adhat, ha ez sürgős ok miatt nem tartható, a dolgozó felettesét haladéktalanul tájékoztatni kell.

Szóbeli utasítást csak olyan esetben lehet adni, amikor az nem befolyásolja lényegesen a gazdálkodást, nem ellentétes az érvényben lévő szabályzatokkal, nem jár jogkövetkezményekkel. A vezető beosztású dolgozóknak kötelességük gondoskodni arról, hogy az utasítások egyértelműek legyenek, a beosztott munkatársak az utasítások tartalmát és az abból rájuk háruló feladatokat, kötelezettségeket megismerjék. A vezető beosztású dolgozók kötelesek az utasítások végrehajtását folyamatosan ellenőrizni, az észlelt hiányosságokat megszüntetni, ellenőrzésük során a tapasztaltakról felettesüknek beszámolni.

A belső utasítások és szabályok az Intézmény szervezeti és működési rendjét szabályozzák.  
Az Intézmény működését az alábbi szabályzatok határozzák meg:

#### **Munkamegosztási megállapodás**

**Számviteli Politika**

**Pénzkezelési Szabályzat**

**Értékelési szabályzat**

**Selejtezési Szabályzat**

**Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat**

**Számlarend**

**Bizonylati rend**

**Gazdálkodási szabályzat**

**Gépjármű üzemeltetési szabályzat**

**Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat**

**Beszerezéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend**

**Közbeszerzési szabályzat**

**Kiküldetési szabályzat**

**Munkába járás költségtérítésének szabályzata**

**A vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata**

**Reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata**

**Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjére vonatkozó szabályzat**

**Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat**

**Cafeteria szabályzat**

Belső kontroll kézikönyv, ellenőrzési nyomvonal

Integrált kockázatkezelés eljárásrendje

Szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásának és kivizsgálásának eljárásrendje

Panaszkezelési szabályzat

Etikai kódex

Iratkezelési Szabályzat

Katasztrófa Elhárítási Terv

Munkavédelmi szabályzat (Munkabiztonsági szabályzat) - egyéni védőfelszerelés juttatási szabályzat,

Előzetes és időszakos orvosi vizsgálatok szabályai

Munkaruha szabályzat

Munkahelyi kockázatelemzés

Dohányzás tilalmáról szóló szabályzat

Képernyő előtti munkavégzés

Tűzvédelmi Szabályzat

#### 4. 3. Munkarend

Az Intézmény nyitvatartási) ideje:

Hétfőtől péntekig: \_\_\_\_\_

—7:30-19:00 óráig

Szombat – vasárnap: \_\_\_\_\_ 8:30-8 – 16:00 óráig

### 5. A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok megőrzése

A munkavégzés teljesítése az Intézmény vezetője által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben, vagy a kinevezési okmányban leírtak szerint történik. A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárt szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatokat, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és melynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre – elsősorban az intézményben megjelent betegek személyes adatai és betegdokumentációs adatok - hátrányos következményekkel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni. Amennyiben adott esetben, jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sértené.

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettestől engedélyt nem kap.



## 6. Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni. A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási, vagy elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ, vagy kezel, és azokat jegyzék, vagy elismervény alapján vette át.

A pénzkezelő személyét e nélkül is terheli – a Házipénztári Szabályzatban részletezett - felelősség az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb értéktárgy tekintetében teljes mértékben. Amennyiben az intézménynél a kárt többen együttesen okozták, vétkességük, illetve a meg- őrzésre átadott dolgokban a bekövetkezett hiány esetén munkabérük arányában felelnek. Amennyiben a kárt többen okozták, egyetemleges kötelezettségnek van helye. A kár összegének meghatározásánál a Munka Törvénykönyve 172.- 173.§- a az irányadó.

## 7. Anyagi felelősség

A dolgozó személyes tulajdonát képező tárgyakért a munkáltató felelőssége nem áll fenn. A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó értékű használati értékeket csak az intézményvezető engedélyével hozhat be munkahelyére, illetve vihet ki onnan.

Az Intézmény valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetés- szerű használatáért, a gépek, eszközök, szakkönyvek, stb. megóvásáért.

## Záró rendelkezések

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2024. ~~január~~ április hó 01. napján lép hatályba.

Mórahalom, 2024. ~~április 01~~ december 11.

Dr. Pécsy Balázs  
Intézményvezető

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5. R. KÉRELEM

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/16768/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Csányi László/Németh Attila

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú IFA típusú tűzoltó gépjármű térítésmentes átadása a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára

Véleményező bizottság: Valamennyi bizottság

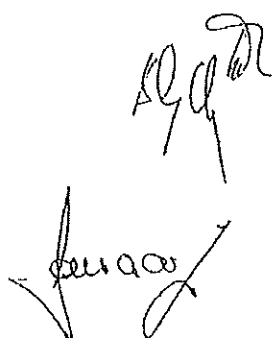
Melléklet: 1 db. kérelem  
1 db. térítés nélküli tulajdonjog átadás-átvételi megállapodás tervezet mellékletekkel

Jegyző:

Kabinet:

Pénzülg:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mórahalom Városi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat), mint tulajdonos és a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület (továbbiakban: Tűzoltó Egyesület), mint üzemben tartó között 2016. 03. 18. napján Üzembentartói Szerződés jött létre, amely alapján a Tűzoltó Egyesület üzemben tartásra átvette a BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA gyártmányú gépjárművet. A szerződés alapján a Tűzoltó Egyesület javára az üzemben tartói jog a gépjármű forgalmi engedélyébe is bejegyzésre került.

A Tűzoltó Egyesületnek, mint üzemben tartónak a gépjármű átvételével gépjárműadó fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet azóta évről-évre meg is fizetett.

A Tűzoltó Egyesület ezen fizetési kötelezettség alól akkor mentesülhet, ha a használatában lévő gépjárműt a tulajdonába kerül.

A Tűzoltó Egyesület a fentiekre és a szűkös anyagi helyzetére tekintettel azzal a kérelemmel fordult Mórahalom Városi Önkormányzathoz, hogy a gépjármű tulajdonjogát térítésmentesen ruházza át számára a költséghatékony működés elősegítése- és a gépjármű adó fizetési kötelezettség alóli mentesülés érdekében.

A kérelmet jelen előterjesztéshez 1. számon mellékelünk.

Mórahalom Városi Önkormányzat részéről a térítésmentes átadás feltételei fennállnak, mivel a Tűzoltó Egyesület a gépjárművet annak tulajdonba kerülése esetén a jövőben továbbra is az önkormányzattal kötött közfeladat ellátási szerződésben vállalt közfeladatainak ellátására használná, a tulajdonjog átruházással érintett gépjármű az Önkormányzat vagyonyilvántartásában 1991. óta 0 Ft értékben van nyilvántartva, továbbá a tűzoltó felépítmény speciális jellegére, a gépjármű korára és javítási, karbantartási költségigényére tekintettel jelenleg tényleges piaci értékkel nem vagy csak nagyon kis összegű piaci értékkel bír.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (2) bekezdés c) pontja alapján a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható közhasznú szervezet javára, az általa átvállalt állami, önkormányzati feladat ellátásának elősegítése érdekében.

A Tűzoltó Egyesület vállalja, hogy a tulajdonjog átruházás esetén az átadásra kerülő gépjármű a jövőben is az Önkormányzat és a környező települések tűzvédelmi feladatainak ellátását segíti és ezen közfeladat, valamint közcél érdekében lesz használva.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) tartalmazza az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezéseket. A Rendelet 29. § (3) bekezdés b) pontja szerint – összhangban a Nvtv. 13.§-ban foglaltakkal – az Önkormányzati vagyon ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző fél köteles az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámolni a vagyont átadó szervezet felé.

A Rendelet 14. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzati vagyon elidegenítésére vagy hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy – az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott – átlátható szervezettel köthető.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A térítésmentes átadásról szóló megállapodás tervezetét 2. szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

A leírtak alapján javaslom, hogy a T. Képviselő-testület a Tűzoltó Egyesület kérelmét fogadja el és járuljon hozzá a BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA gyártmányú gépjármű Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 2024. december 19. napjával történő térítésmentes tulajdonba adásához.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megismerni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán  
polgármester

**Határozati javaslat**

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „az önkormányzat tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú IFA típusú tűzoltó gépjármű térítésmentes átadása a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért, továbbá támogatja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (2) bekezdés c) pontja alapján a közbiztonsági és katasztrófavédelmi közfeladat ellátása céljából, a helyi tűzvédelmi feladatok ellátására a BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA gyártmányú gépjárművet 2024. december 19. napjával Mórahalom városi Önkormányzat térítésmentesen átadja Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület számára.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület által írt kérelmet, valamint a BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA gyártmányú gépjármű térítésmentes átadásáról szóló megállapodást jóváhagyja és felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert a térítésmentes átadás-átvételtől szóló megállapodás, valamint annak mellékletét képező, okmányirodai eljáráshoz szükséges tulajdonjog átruházási szerződés aláírására.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület vezetőjét, hogy a Rendelet 29. § (3) bekezdés b) pontja szerint – összhangban a Nvtv. 13.§-ban foglaltakkal – az átruházott gépjármű hasznosításáról évente számoljon be Mórahalom Városi Önkormányzat felé.

Határidő : 2./ pontra: folyamatos, szerződés aláírása 2024. december 19. napjáig

Felelős : 2./ pontra Mórahalom város polgármestere

3./ pontra: Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület vezetője

Beszámolásra: 2024. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. Költségvetési- és Adó Osztály vezetője
4. Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület
5. Irattár

1. melléklet



Mórahalom

**Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó  
Egyesület Elnöke**

☒ 6782 Mórahalom Kölcsey u.2.

☎ 06/70/3123-096

e-mail: [nemethattila@moraalom.hu](mailto:nemethattila@moraalom.hu)

**Mórahalom Városi Önkormányzat**

Mórahalom

Szentháromság tér 1.

6782

**Tárgy:** Kérelem a BSL-909 forgalmi rendszámú gépjármű térítésmentes adományozására

**Tisztelt Nógrádi Zoltán!**

Alulírott Kiss Norbert, mint a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület (6782 Mórahalom, Kölcsey utca 2.) elnöke az alábbi kérelemmel fordulok Polgármester Úrhoz.

A 2016. március 18-án kelt Üzembentartói Szerződés alapján Egyesületünk üzembentartásra átvette a BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA gyártmányú gépjárművet, amelyet a forgalmi engedélybe is bejegyeztettünk.

Az üzembentartói státuszból adódóan Egyesületünknek gépjárműadófizetési kötelezettsége keletkezett a járműre, amelynek éves összege 126 960 Ft a 2023-as és a 2024-es évre is. A jelenlegi konstrukció alapján ez jelentős anyagi terhet jelent Egyesületünk számára.

Ezen pénzügyi helyzet optimalizálása érdekében tisztelettel javasoljuk, hogy az Önkormányzat térítésmentesen adományozza a BSL-909 forgalmi rendszámú gépjárművet a Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére, mivel tulajdonosként mentes lenne Egyesületünk az adófizetési kötelezettség alól.

Amennyiben Polgármester Úr egyetért javaslatunkkal, kérjük, hogy az ügyet a decemberi Képviselő-testületi ülésre terjesszék be. Fontos lenne a tulajdonjog átrfásának 2024. decemberi végrehajtása, hogy elkerülhető legyen az adófizetési kötelezettség 2025. január 1-jével történő megállapítása.

Mórahalom, 2024. december 3.

Tisztelettel:

  
  
Kiss Norbert  
elnök

## 2. számú melléklet

### Térítés nélküli tulajdonjog átadás-átvételi megállapodás

amely létrejött egyrészről a

**Mórahalom Városi Önkormányzata**

székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

adószám: 15726731-2-06

PIR szám: 726731

KSH szám: 15726731-8411-321-06

képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester

mint átadó (továbbiakban: Átadó),

másrészről

**Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület**

székhelye: 6782 Mórahalom, Kölcsey utca 2.

adószám: 18454318-1-06

nyilvántartási szám: 06-02-0000139

képviseli: Kiss Norbert elnök

mint átvevő (továbbiakban: Átvevő)

továbbiakban együtt: Felek

között alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal:

#### A MEGÁLLAPODÁS ELŐZMÉNYEI

Átadó, mint tulajdonos és az Átvevő, mint üzembentartó között 2016. 03. 18. napján Üzembentartói Szerződés jött létre, amely alapján az Átvevő üzemben tartásra átvette a BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA gyártmányú gépjárművet (a továbbiakban: gépjármű). A szerződés alapján az Átvevő javára az üzemben tartói jog a gépjármű forgalmi engedélyébe is bejegyzésre került.

Átvevőnek a gépjármű átvételével gépjárműadó fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet azóta évről-évre meg is fizetett és minden üzembentartói kötelezettségének maradéktalanul eleget tett.

Az Átvevő szűkös anyagi helyzetére tekintettel azzal a kérelemmel fordult Átadóhoz, hogy a gépjármű tulajdonjogát térítésmentesen ruhazza át számára az Átvevő költséghatékony működésének, valamint a hatékonyabb közfeladat ellátásának érdekében.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (2) bekezdés c) pontja alapján a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható közhasznú szervezet javára, az általa átvállalt állami, önkormányzati feladat ellátásának elősegítése érdekében.

Átadó részéről a térítésmentes átadás feltételei fennállnak, mivel az Átvevő a gépjárművet annak tulajdonába kerülése esetén a jövőben továbbra is az önkormányzattal kötött közfeladat ellátási szerződésben vállalt közfeladatainak ellátására fogja a jövőben is használni.

#### L/A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Átadó a kizárólagos tulajdonában álló BSL-909 forgalmi rendszámú, IFA típusú gépjárművet térítésmentesen az Átvevő tulajdonába adja az alapító okiratában foglalt feladatainak ellátásához.

## II. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

1./ Jelen megállapodás aláírásával Átadó térítés nélkül átadja, az Átvevő pedig térítés nélkül átveszi a gépjármű tulajdonjogát az átadás napján fennálló könyv szerinti értéken.

2./ Felek rögzítik, hogy a tulajdonjog átruházással érintett gépjármű az Átadó vagyonyilvántartásában forgalomképes üzleti vagyonként 1991. óta 0,- Ft értéken van nyilvántartva.

3./ Átadó szavatolja, hogy a gépjármű per-, teher- és igénymentes, valamint azzal kapcsolatban harmadik személyeknek követelése, illetve használatot korlátozó joga nincs, továbbá, hogy a gépjármű rendeltetésszerű használatra alkalmas.

4./ Átvevő vállalja, hogy a tulajdonjog átruházás esetén az átadásra kerülő gépjármű a jövőben is az Átadó és a környező települések tűzvédelmi feladatainak ellátását segíti és ezen közfeladat, valamint közcél érdekében, rendeltetésszerűen használja azzal, hogy azt a jelen megállapodás hatálybalépését követő 5 évig nem terhelheti meg és nem idegenítheti el, harmadik személy használatába semmilyen jogcímen nem adhatja át.

5./ Felek rögzítik, hogy Átvevő 2024. december 19. napjától kizárólagosan gyakorolja az őt megillető tulajdonosi jogokat, valamint viseli az azzal járó költségeket az átvett gépjármű tekintetében.

6./ Felek megállapodnak, hogy a gépjármű átadás-átvétel időpontját és módját Felek külön egyeztetik, annak megtörténtét a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képező jegyzőkönyvben rögzítik és tudomásul veszik, hogy az átadás időpontja nem előzheti meg a megállapodás hatályba lépését, azaz 2024. december 19. napját.

7./ Felek megállapodása értelmében az átadás-átvételhez kapcsolódó valamennyi költség az Átvevőt terheli.

8./ Átvevő kijelenti, hogy Átadó maradéktalanul tájékoztatta a gépjármű műszaki állapotáról és sérüléseiről és azokat tudomásul vette. Az Átvevő tudomásul veszi továbbá, hogy a gépjármű a megtekintéskori állapotnak megfelelő, a birtokba adást követően jelentkező esetleges hibákért, meghibásodásért az Átadó nem vállal felelősséget, helytállni nem köteles.

9./ Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy üzembentartói jogosultságát és annak megszűntét – annak a járműnyilvántartásban történő átvezetése céljából – bejelenti és a változás bejegyzésére irányuló kérelmét jelen szerződés egy példányának csatolásával benyújtja az illetékes közlekedési igazgatási hatósághoz.

10./Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületnek az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 14. § (1) alapján Önkormányzati vagyon elidegenítésére vonatkozó szerződés átlátható szervezettel köthető, melyre tekintettel az Átvevő kijelenti, hogy a Nvtv. 3. § 1. c) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

11./ A Felek a megállapodás során figyelembe vették Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltakat. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai irányadók.



12./ Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés 1. számú mellékletét képező „tulajdon átruházási szerződést” jelen megállapodással egyidejűleg megkötik és benyújtják az illetékes szervhez, tekintettel arra, hogy az a közlekedési igazgatási hatósági eljárásban történő felhasználás céljából, a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV törvényben előírt bejelentési kötelezettség teljesítése érdekében, a közúti közlekedési nyilvántartásba bejegyzett jármű tulajdonjogának, illetve fizembentartó személyének változását igazoló teljes bizonyító erejű magánokiratnak a közlekedési igazgatási eljárásban történő felhasználhatóságához szükséges kötelező tartalmi elemekről szóló 304/2009. (XII. 22.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint került elkészítésre.

13./ Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásból eredő jogvitákat elsősorban békés úton, egyeztetés útján kívánják megoldani. Ennek eredménytelensége esetén jelen megállapodásból eredő jogvitákat bírósági úton rendezik.

14./ Felek a jelen 4 példányban készült 2 oldalból álló megállapodást mellékleteivel együtt – amelyből két példány az Átadóé, két példány az Átvevőé – elolvasás és értelmezés után, törvényes képviselőik útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Melléklet:

- 1. sz. melléklet: tulajdon átruházási szerződés
- 2. sz. melléklet: átadás-átvételi jegyzőkönyv

Mórahalom, 2024. december 19.

Mórahalom, 2024. december 19.

.....  
Nógrádi Zoltán  
polgármester  
Mórahalom Városi Önkormányzat  
Átadó

.....  
Kiss Norbert  
elnök  
Mórahalom Város Önkéntes Tűzoltó  
Egyesület  
Átvevő

Mórahalom, 2024. december 19.

Mórahalom, 2024. december 19.

.....  
Tóthné Klamik Gyöngyi  
Pénzügyi ellenjegyző

# TULAJDONJOG-ÁTRUHÁZÁSI SZERZŐDÉS

\*  VISSZTERHES (adósvételi szerződés)  INGYENES (ajándékozási szerződés)

Amely létrejött a mai napon alulírott felek között, az alábbi jármű tulajdonjogának átruházása tárgyában:

Forgalmi rendszám: <b>B5L-909</b>	Jármű gyártmánya típusa: <b>W50LA117</b>	Törzskönyv száma: <b>006918P</b>	
Alvázsám: <b>85305W</b>		Km-óra állása:	
Motorszám: <b>279324980W20</b>	Forgalmi engedély száma: <b>KH119FA</b>	Km-óra állás rögzítésének időpontja: <b>2011. 12. 18.</b>	

**ELADÓ természetes személy esetén** **VEVŐ**

	Családi és utónéve	
	Születési család és utónéve	
	Születési helye, ideje	
	Anya születési család és utónéve	
	Állampolgársága (hontalansága)	
	Személyazonosság igazoló okmány típusa és száma	
	Lakcíme	

**ELADÓ Jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén** **VEVŐ**

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT	Néve	MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT TŰZOLTÓ EGYESÜLET
6782 MÓRAHALOM, SLEUTHÁROMSÁGTER 1	Székhely/telephely címe	6782 MÓRAHALOM, KÖKSEY U. 2.
726731	Cégjegyzékszám/nyilvántart. szám	06-02-0000139
NÓGRÁDI ZOLTÁN	Képviselőjének családi és utónéve	KISS NORBERT

A jármű köcsönösen kalkulált vételára: 0 Ft azaz Nulla forint

A fizetés módja, ideje: 0

1. Az eladó a vevőt a gépkocsi műszaki állapotáról, (esetleges) sérüléseiről részletesen tájékoztatta, aki ezt tudomásul vette.

Megjegyzés: \_\_\_\_\_

2. Az eladó kijelenti, hogy a gépkocsi per- és tehermentes, valamint annak tulajdonjogával szabadon rendelkezik.
3. Mindkét fél teljesíti a bejelentési kötelezettségét a közlekedési igazgatási hatóságnál a tulajdonjog-változás hatálybalépését követő (326/2011 (XII. 22.) Korm. rend. 118. § (1) bek.), az eladó 8 naptári napon, a (1999. ÉVI XXXV. tv. 33. § (1) bek. b) pont) vevő 15 naptári napon belül.
4. A felek nyilatkoznak arról, hogy ismerik a bejelentési nyilvántartásba történő bejegyzéshez fűződő joghatásokat, valamint a bejelentés elmaradásának, illetve bejelentési kötelezettség késedelmes teljesítésének jogkövetkezményeit. A nem megfelelő magánokirat alkalmazatlan a közlekedési igazgatási eljárásban a nyilvántartásba történő változás bejegyzésére.
5. Ezen gépjármű tulajdonjoga a bízálni vagyonkezelés alapján fennálló kezelt vagyonba tartozik, IGEN/NEM\*

Az okmányok átadása-átvétele:	2011. é. December hó 19. nap	
A tulajdonjog-változás hatálybalépésének napja:	2011. é. December hó 19. nap	
A jármű a vevő birtokába került:	2011. é. December hó 19. nap	16 óra 30 perc
A tulajdonjog-átruházási szerződés kelt:	2011. é. December hó 19. nap	

**Figyelem! A nyomtatvány mind a négy példányát külön-külön, eredetiben kell aláírni!**

Alírók: \_\_\_\_\_ eladó K. M. vevő

<b>TANÚ 1.</b>	<b>TANÚ 2.</b>	
ABRAHAM EDINA	olvasható neve	PAPDI IMREVE
6782 MÓRAHALOM, TÁJAZ U. 6	lakcíme	6782 MÓRAHALOM, VIKÓRLET TANYA 12.
929310 DE	szem. lg. száma	85305 SE
Aléves	alíró	Papdi Imre

(Közfelkötés történeti értékesítés esetén a gépjármű törzskönyvét, forgalmi engedélyét és a rendszámátbájt le kell adni!)

\* Kérik a megtelekelt bejelölni. Az 1.-2. példány a vevőé, a 3.-4. példány az eladóé.



## Átadás - Átvételi Jegyzőkönyv

Alulírottak, a ..... frsz-ú, ..... típusú gépjárművet az alábbiak szerint adták, illetve vették át ..... km óra állásnál:

- A gépkocsival átadásra kerültek a kulcsok, iratok, tartozékok.
- A gépkocsin látható sérülések: .....
- Üzemanyag tankban lévő mennyiség: tele; háromnegyed; fél; negyed;
- Az átadó a gépjárművel kapcsolatos észrevételeket az átvevővel ismertette.
- Az átadó és átvevő a gépkocsi biztonsági berendezéseit együttesen ellenőrizték, azokat rendben találták.

Mórahalom, 2024.....

.....  
átadó

.....  
átvevő

A gépkocsi visszavételének időpontja: 2024 ..... hó..... nap ..... óra.

- Kilométeróra állás: .....

- Észrevételek, sérülések, egyéb megjegyzések:

.....  
.....  
.....

.....  
Név  
Átadó

.....  
Név  
Átvevő

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

G. N. MELLEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/16442/2024

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta

Tárgy: Fekete Gergely és Földi Réka helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 540/17 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6.

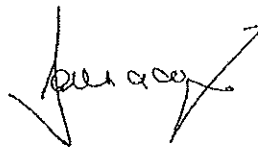

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mórahalom komplex otthonteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családok Otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódva (CSOK Plusz) szeretnének új otthonra találni.

A Tisztelt Képviselő – testület az 29/2024. (IX.26.) számú rendeletével döntött az „Otthon Mórahalmon Plusz” lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján 3 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m<sup>2</sup> vehető figyelembe) és olyan használt lakás vagy családi ház vásárlása esetén, amelyet korábbi tulajdonosa a Mórahalom, Kossuth park, 462/8. hrsz-ú ingatlanon lévő Őszi Rózsa Lakóparkban található lakások valamelyikébe költözése okán értékesít.

Továbbá vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható új lakásvásárlásra a volt TSZ udvar helyén épülő társasházi lakás vásárlása esetén 3 gyermek esetén egyszeri 1.750.000, - Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer) forint összegben.

Fekete Gergely (születési név: Fekete Gergely, született: Szeged, 1995. 07. 03., anyja neve: Szilasi Gizella, lakcím: 6725 Szeged, Nyíl utca 37-39. A. épület 2.) és Földi Réka (születési név: Földi Réka, született: Szeged, 1993. 12. 03., anyja neve: Dragon-Faragó Zsuzsanna, lakcím: 6786 Ruzsa, Pusztamérgesi út 6.) 2024. november 20-án nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon Plusz” helyi lakáscélú támogatásra.

Gergely és Réka három évvel ezelőtt ismerkedtek meg és 2023. novemberében kötöttek házasságot.

Gergely 2021-ben szerzett Mémőkinformatikus diplomát a Szegedi Tudományegyetemen és jelenleg szoftver fejlesztőként dolgozik Szegeden a Deutsche Telekom TSI Hungary Kft.-nél.

Réka 2023-ban a Szegedi Tudományegyetemen szerzett Óvodapedagógus diplomát. A diploma megszerzése után Szegeden a Súlyom utcai óvodába helyezkedett el és mellette már több mint tíz éve családi östermelő, szülei munkáját támogatja. Jelenleg CSED-en van otthon első gyermekükkel Csongorral, aki 2024. júliusában született.

A kérelmezők Mórahalom belterület 540/17 hrsz-ú, természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6. szám alatt található telket 2021-ben vásárolták meg, melyre építkezést megkezdtek.

A kérelmezők a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódó hitelen kívül más lakásvásárlási kedvezményt nem vettek igénybe, így a támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.

MBH Bank és a kérelmezők között a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogram keretében családi ház építése céljára 2024. május 17. napján Kölcsönszerződés jött létre, mely szerződés keretében a kérelmezők három vállalt gyermek után 49.000.000, - Ft hitelt igényeltek.

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzügyintézet által elfogadott költségvetés a 116 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű ingatlan építéséhez bruttó 69.000.000, - Ft. A támogatást igénylő család 20.000.000, - Ft összegű önerő biztosítását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fent leírtak alapján a benyújtott kérelmet megvizsgáltuk, nyilvántartásba vettük és megállapítjuk, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek. Kérjük a Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy Fekete Gergely és Földi Réka lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kettőszázötvenezer forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

Határozati - javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Fekete Gergely és Földi Réka helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 540/17 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Pölös utca 6.” tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon Plusz” elnevezésű 29/2024. (IX.26.) számú rendelet 3. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel és hiánytalanul került benyújtásra, melyre tekintettel, Fekete Gergely és Földi Réka lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kettőszázötvenezer forint) összegben jóváhagyja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy Fekete Gergely és Földi Réka kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a támogatás kifizetésére a képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított keretösszeget.

Határidő: azonnal  
Felelős: Mórahalom város Polgármester  
Beszámolásra: 2025. március Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Fekete Gergely 6725 Szeged, Nyíl utca 37-39. A. épület 2. szám alatti lakos kérelmező
4. Földi Réka 6786 Ruzsa, Pusztamérgesi út 6. szám alatti lakos kérelmező
5. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

7. sz. KÉTBŐKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/8354/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László/Brindza Ágnes

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható  
Városfejlesztési Stratégia 2. mérföldkő időpontjának  
ismételt módosítása

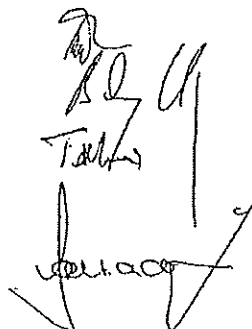
Véleményező bizottság: Valamennyi bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



**EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI**

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mórahalom városa 2021. évben TOP Plusz Fenntartható városfejlesztési eszközben részt vevő városként indult neki az új uniós ciklus tervezési folyamatának. Ehhez kapcsolódva a TOP Plusz-1.3.1-21 kódszámú „Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása” című pályázati felhívásra 2022. március 16-án támogatási kérelmet nyújtott be, melynek részeként két dokumentum, Fenntartható Városfejlesztési Stratégia, valamint TOP Plusz Városfejlesztési Programterv készült. A dokumentumok tervezetét a Képviselő-testület 77/2022. (II.24.) számú határozatával elfogadta.

A stratégiai dokumentumokat (Fenntartható Városfejlesztési Stratégia és TOP Plusz Városfejlesztési Programterv) tartalmazó pályázat kapcsán a pozitív támogatói döntés 2022. október 25-én megszületett, a támogatási szerződés 2022. decemberében aláírásra került. Az elnyert támogatás összege bruttó 19 391 503,- Ft, mely 2023. február 1-jén 100%-os előleg formájában kiutalásra került az Önkormányzat főszámlájára. Az 1. mérföldkő 2023.05.31-én lezárult. Elkészült a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia és a TOP Plusz Városfejlesztési Programterv felülvizsgálata, melyet a Képviselő-testület 202/2023. (V.25.) számú határozatával elfogadott. Az 1. mérföldkő részeként benyújtott szakmai beszámolót az Irányító Hatóság 2023. augusztus 8-án elfogadta. 2023. június 15-én időközi kifizetési kérelmet nyújtottunk be, az elszámolni kívánt összeg 13 955 903,- Ft. Az elszámolás elfogadására még várunk.

Eredetileg a 2. mérföldkövet 2024.06.30-ig kell teljesíteni. Az 162/2024 (IV.25.) számú Képviselő-testületi határozattal 2024.12.31. napjára módosítottuk a mérföldkő dátumát.

Fenntartható Városfejlesztési Stratégia felülvizsgálata kell, hogy elkészüljön a 2022. évi népszámlálási adatok alapján, továbbá a városi zöld keretrendszert, a digitális akciótervet és a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia megvalósulására vonatkozó üzleti modellt kell elkészíteni.

További egyeztetések és tájékoztatások alapján a szükséges dokumentumokhoz még nem készültek el a hivatalos módszertanok, azok hiányában nem tudjuk elkészíteni a dokumentumokat.

Fentiek tekintetben javasoljuk 2025.12.31. napjára módosítani a határidőt.

A digitális akciótervhez már elkészült a módszertan, ennek elkészítése már folyamatban van. Ahogy rendelkezésre fognak állni a további módszertanok elkezdjük a dokumentumok készítését.

Fentiek figyelembevételével kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

**Balog László**  
kabinetvezető



## Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

### Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2. mérőidőpontjének ismételt módosítása” tárgyú előterjesztést és a 2. mérőidőpontjének 2025.12.31. napjára való módosításával egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a módosításhoz szükséges intézkedéseket tegye meg, valamint az ehhez kapcsolódó dokumentumokat írja alá.

Határidő: azonnal és végrehajtása folyamatos

Felelős: Mórahalom város polgármestere

Beszámolásra: 2025. decemberi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

S. R. KELLELT

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/13635/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Makráné Hódi Katalin *au*

Tárgy: Tájékoztatás a szociális keretkaszta javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkről

Véleményező bizottság: Valamennyi bizottság

Melléklet:

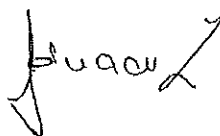
Jegyző:



Kabinet:

Polgármester:

Pénzügy:



## Mórahalom Város Polgármesterétől

### EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat civil szervezetek összefogásával évek óta kiemelt figyelmet fordít az önhibájukon kívül nehéz helyzetbe került családok és egyedül élők karácsonyi ajándékozására. Ennek érdekében Mórahalom Városi Önkormányzat élelmiszer vásárlási utalvány adományozásával, a Bonitasz Nőegylet gyermek ruházat, lábbeli, játék, könyv, lakástextília, háztartási eszközök adományozásával, a „Jövünk a Család” Nagycsaládosok Mórahalmi Egyesülete élelmiszer csomagok adományozásával igyekszik szebbé, könnyebbé tenni karácsony ünnepén a rászoruló családok, felnőttek, és egyedül élők életét.

Ehhez a kezdeményezéshez a város önkormányzati intézményei öt éve csatlakoztak tartós élelmiszerek és gyermekjátékok, háztartási eszközök és lábbelik gyűjtésével annak érdekében, hogy intézményi összefogással is segíthessünk a leginkább nélkülözőket. 2024. évben először a településen üzemelő nagyobb üzletekben (4 helyszínen összesen 6 alkalommal) önkéntesek közreműködésével is gyűjtöttünk adományokat.

Idén második alkalommal csatlakozott a kezdeményezéshez két vállalkozó is, egyikük tartós élelmiszer, gyümölcs és méz felajánlásával.

Az idei évi karácsonyi ajándékozásra az évek óta jól bevált munkamódszer alkalmazásával készült a szociális kerekasztal. A munkacsoportot alkotó szociális intézmények, valamint az oktatási-nevelési intézmények a látókörükben lévő rászoruló családokról és egyedülálló személyekről megküldött javaslataikat összedolgozva 2024. november 06-án az ajándékozó civil szervezetekkel együtt a következő ajándékozási kategóriákat dolgoztuk ki javaslatként:

- 1.) Bonitasz és Önkormányzat – ajándékozásra javasolt családok (az összes ajándékozásra javasolt családok közül a legalacsonyabb jövedelemből élő, legtöbbet nélkülöző családok)
- 2.) NOÉ és Önkormányzat – ajándékozásra javasolt családok (legalább 3 gyermeket nevelő alacsony jövedelemmel rendelkező családok)
- 3.) Intézményi gyűjtésből, az önkéntesek gyűjtéséből, valamint vállalkozói felajánlásból ajándékozásra javasolt családok (gyermeküket egyedül nevelő szülők és gyermekeik) és egyedül élő személyek.

A szociális kerekasztal tagjai és képviselői:

- Bonitasz Nőegylet – Szabó Marianna
- „Jövünk a Család” Nagycsaládosok Mórahalmi Egyesülete – Márton Gábor
- HOSZKP Mórahalmi Tagintézmény (Gondozási Központ) – Balog Mónika
- Szent László Katolikus Általános Iskola - Martyinné Pálföldi Anett
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola – Szűcs Katalin
- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda – Szabó Marianna
- Huncutka Bölcsőde - Balogné Baranyás Ágnes
- HOSZKP Család és Gyermejkölési Szolgálat: Holló Éva és Vereczkey Villő
- Védőnői Szolgálat - Apró Annamária

Az utalványok összege az előző évi gyakorlattól eltérően magasabb értékben került meghatározásra:

	1 gyermek	2 gyermek	3 gyermek	4 gyermek
Csalásban élők esetében:	15.000,- Ft	25.000,- Ft	35.000,- Ft	45.000,- Ft

Egyedül élők esetében:	15.000,- Ft/fő
------------------------	----------------

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A civil szervezetek munkájának köszönhetően és az intézményi gyűjtés eredményeként a Bonitasz Nőegylet jóvoltából 12 családban nevelkedő 29 kisgyermek kerül megajándékozásra (ruha, lábbeli, játék, gyermekholmik és háztartási eszközök), a nagycsaládosok egyesülete által 5 családban nevelkedő 15 kisgyermek és szülei tartós élelmiszersomagot és tisztítószerket kapnak, az önkormányzat által kezdeményezett gyűjtésekből és vállalkozói felajánlásból 5 családban nevelkedő 6 kisgyermek és szülei, valamint 14 egyedül élő idős, vagy nehéz körülmények között élő részesül tartós élelmiszersomagban, továbbá az önkormányzat jóvoltából, a megajándékozottak mindösszesen 780.000,- Ft értékben részesülnek élelmiszer vásárlási utalványban is. Vállalkozói felajánlásnak köszönhetően a 22 család csomagjába 1-1 üveg méz is került, továbbá az Esély Szociális Alapítvány jóvoltából élménnyel is megajándékoztunk 5 családnak 7 felnőtt és 12 gyermek tagját Mikulás-ház belépőjegyekkel.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a szociális kerekasztal javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkről szóló tájékoztató és az alábbi határozati javaslat megvitatására és elfogadására!

**Makráné Hódi Katalin**  
hatósági osztályvezető

**H a t á r o z a t-i javaslat**

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „*Tájékoztató a szociális kerekasztal javaslata alapján a civil szervezetek és az önkormányzat által karácsonyi ajándékozásra javasolt családokról, egyedül élőkről*” tárgyú előterjesztést és tudomásul veszi az abban foglaltakat.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni a szociális kerekasztal tagjainak az előkészítő munkát, melynek köszönhetően minden évben a leginkább nélkülöző családokban nevelkedő gyermek, valamint egyedül élő idősök karácsonyi ajándécsomagban részesülhetnek.
- 3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni az adományozó civil szervezetekhez csatlakozó önkormányzati intézmények dolgozóinak a tartós élelmiszerek, háztartási eszközök és gyermekjátékok gyűjtését, az üzletekben adományt gyűjtő önkéntesek munkáját, valamint a tartós élelmiszerekből, gyümölcsökből és mézből tett vállalkozói felajánlásokat, továbbá az adománygyűjtést biztosító üzletek engedélyét, mellyel az ajándékozás eredményességéhez példa értékűen járulnak hozzá.
- 4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a továbbiakban évi rendszerességgel kér tájékoztatást a karácsonyi ajándékozás előkészítő munkálatairól és a gyűjtések eredményéről.

**Felelős:** Mórahalom város jegyzője  
**Határidő:** azonnal és folyamatos, véghatáridő a csomagok kiosztására: 2024.12.20.  
**Beszámolásra:** A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

**Erről értesítést kap:**

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

9. a. KEHEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/12916/2024.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Mórahalom, Röszkői út 47. szám alatti ingatlanon lévő 6. számú lakrész bérlőkijelölése Szabó Gábor részére

Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel: 62 / 281 079  
www.morahalom.hu [info@morahalom.hu](mailto:info@morahalom.hu)

GA202406-V11.zsg-polk12\_jo/Szabó Gábor lakás kijelölés.doc

## Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom Városi Önkormányzat a Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolájával együttműködve 2020. őszén átadta a Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti 50 férőhelyes ideiglenes kollégiumot. Az épület az Innovációs és Technológiai Minisztérium által nyújtott támogatás felhasználásával újult meg.

A Mórahalom, Szilágyi Mihály utca 2. szám alatti ingatlanon 2023. évben megvalósult 3135,48 m<sup>2</sup> alapterületű 150 férőhelyes Szilágyi Mihály Kollégium átadásával a korábbi ideiglenes kollégium megüresedett. Önkormányzatunk kezdeményezte az illetékes minisztériumtól, hogy a Röszei út 47. szám alatti ideiglenes kollégiumból 7 db lakást alakíthasson ki.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium jóváhagyta a lakás kialakítást azzal a kikötéssel, hogy ezen lakásokba a szakképzésben közreműködő, résztvevő személyek költözhetnek.

Az ideiglenes kollégiumban lévő lakrészek közül eddig 6 db lakás kiadásra került.

Az épület maximális kihasználtsága érdekében bérbe kívánja adni Önkormányzatunk a Röszei út 47. szám alatti ingatlanban az 6. számú, 27,66 m<sup>2</sup> alapterületű lakrészt Szabó Gábor részére.

Pályázó 35 éves, 5 éve a mórahalmi IKG Fém szerkezetgyártó és Szolgáltató Kft. alkalmazásában áll raktáros munkakörben, továbbá másodállásban a Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolája alkalmazásába került karbantartó munkakörbe.

Szabó Gábor a Röszei út 47. szám alatti ingatlanban az 6. számú, 27,66 m<sup>2</sup> alapterületű lakrészt megtekintette és bérlőkijelölés szívesen beköltözne az ingatlanba.

Pályázó körülményeit megvizsgálva indokolt a szolgálati lakás biztosítása, ezért fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László  
kabinetvezető

### Határozati javaslat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti ingatlanon lévő 6. számú lakrész bérlőkijelölése Szabó Gábor részére” tárgyú előterjesztést.
- 2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. § (4) bekezdése alapján bérbe adja a Mórahalom, Röszei út 47. szám alatti, 27,66 m<sup>2</sup> alapterületű 6. számú lakrészt szolgálati alapon Szabó Gábor (6724 Szeged, Lehel u. 17/B) részére **2024. december 20-tól 2026. november 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb Bérlő Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Szakképző Iskolájában fennálló jogviszonya időtartamára*
- 3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés megkötésével kapcsolatos intézkedéseket határidőre tegye meg.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Határidő: 2024. 12. 20.

Beszámolásra: 2025. januári Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Szabó Gábor (6724 Szeged, Lehel u. 17/B)

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079  
www.morahalom.hu info@morahalom.hu



## Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a szám alatti ingatlanban lévő I. emelet 2. szám alatti 52,39 m<sup>2</sup> alapterületű bérlakás bérlőkijelölési jogával a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság rendelkezik.

A jelenlegi BM alkalmazott kérte a lakásbérleti szerződésének megszüntetését 2024. december 10-i hatállyal.

A megüresedett lakás 52,39 m<sup>2</sup> alapterületű, melynek beosztása: 2 db szoba, konyha-étkező, kamra, WC, fürdőszoba, előtér.

Önkormányzatunk kérelmezte a bérleti jogviszony átengedését A Rendőr-főkapitányságtól, tekintettel arra, hogy lenne civil lakáspályázó, akinek szükséges mórahalmi lakhatás biztosítása.

2024. november elején nyújtott be lakásigénylést Tuska-Tompa Szabina, aki 2025. január 01. napjától a Család és Gyermejkölési Központ alkalmazásába kerül, mint óvodai és iskolai szociális segítő.

A napi ingázást elkerülendő kérelmezte szolgálati lakás biztosítását.

Tuska-Tompa Szabina 43 éves, Orosházán él 44 éves férjével Tuska Csabával, aki a BHS Trans Kft. (2120 Dunakeszi, Pallag u. 7.) alkalmazásában áll, mint nemzetközi kamionsofőr.

A házaspár az ingatlant megtekintette és bérlőkijelölés esetén szívesen Mórahalomra költöznének.

Fentiek alapján javaslom a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a szám alatti ingatlanban lévő I. emelet 2. szám alatti lakás bérbeadását Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba részére 2024. december 20-tól 2026. december 31-ig tartó határozott időtartamra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László  
kabinetvezető

### H a t á r o z a t i j a v a s l a t

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „*Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba bérlőkijelölése a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a I. em. 2. számú lakásra*” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 3/B §-a alapján bérbe adja a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2/a I. em. 2. szám alatti, 52,39 m<sup>2</sup> alapterületű lakást Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba (5900 Orosháza, Móricz Zsigmond u. 9. III/10.) részére **2024. december 20-tól 2026. december 31-ig, de legfeljebb Tuska-Tompa Szabina Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermejkölési Központjával fennálló munkaviszonya időtartamára.**
- 3./ A Testület felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés megkötésével kapcsolatos szükséges intézkedéseket határidőre tegye meg.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Határidő: azonnal

Beszámolásra: 2025. januári Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Tuska-Tompa Szabina és Tuska Csaba (5900 Orosháza, Móricz Zsigmond u. 9. III/10.)

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079

[www.morahalom.hu](http://www.morahalom.hu) [info@morahalom.hu](mailto:info@morahalom.hu)

C:\2024\hiv\kt\anyagok\12\_hiv\Tuska-Tompa Szabina lakás kijelölés.doc



## Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

11. sz. KÉLTERVEZET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/16554/2024.

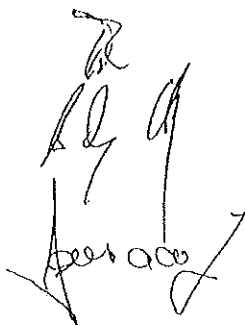
Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Halász Margit Katalin bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Mórahalom, Bartók Béla u. 32. I. emelet 11. szám alatti lakás tekintetében

Jegyző:

Kabinet:

Polgármester:



Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 381/2004. (XI. 25.) számú határozatában 5 lakás esetében bérlőkijelölési jogot biztosított a Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma részére határrendészeti feladatokat ellátó munkavállalók elhelyezésére, határország lakhatási gondjainak enyhítése érdekében.

A határozatnak megfelelően megállapodás készült Mórahalom Város Önkormányzata és a Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma és a Kiskunhalasi Határőr Igazgatóság között.

4 db lakás bérlőkijelölési joga került át a BM-hez a Bartók Béla u. 32. szám alatti ingatlanban és 1 db lakás bérlőkijelölési joga a Szécsi György utca 9. szám alatti bérházban.

A Bartók Béla utca 32. I. emelet 11. szám alatti 45,22 m<sup>2</sup> alapterületű rendőrségi bérlőkijelölésű lakás bérlőkijelölési joga 2023. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig átadásra került az Önkormányzat részére.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 287/2023. (VIII. 31.) számon adta bérbe a Bartók Béla utca 32. I. emelet 11. szám alatti 45,22 m<sup>2</sup> alapterületű lakást Halász Margit Katalin részére 2023. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

Bérlő a lakás tekintetében 16 hónap alatt fizette meg a 904.400,- Ft összegű igénybevételi díjat a 45,22 m<sup>2</sup> alapterületű összkomfortos, szoba, nappali, előtér, wc, fürdőszoba, konyha, kamra beosztású lakás tekintetében.

A jogviszony lejáratának közeledtével megkerestük a Csongrád-Csanád VMRFK illetékes osztályát, akik a bérlőkijelölési jogot 2026. december 31. napjáig átadták az Önkormányzat részére.

A lakásban lakó Halász Margit Katalin kérelmezte a lakás bérleti szerződésének hosszabbítását, amíg arra lehetőség nyílik.

Pályázó 50 éves, 2 éve egészségügyi asszisztensként dolgozik a Móra-Vitál Járóbeteg-Szakellátó és Fürdőgyógyászati Központban, lakásbérleti díj tartozása nincs.

Fentiek alapján javaslom a Mórahalom, Bartók Béla utca 32. I. emelet 11. szám alatti 45,22 m<sup>2</sup> alapterületű összkomfortos lakás bérleti jogviszonyának meghosszabbítását Halász Margit Katalin részére 2025. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

Balog László  
kabinetvezető

### Határozati javaslat

1./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta „*Halász Margit Katalin bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Mórahalom, Bartók Béla u. 32. I. emelet 11. szám alatti lakás tekintetében*” tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 2. §. (6) bekezdése alapján szolgálati alapon meghosszabbítja a Mórahalom, Bartók Béla utca 32. I. emelet 11. szám alatti 45,22 m<sup>2</sup> alapterületű lakás bérleti jogviszonyát Halász Margit Katalin (6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 32. I. emelet 11.) részére 2025. január 01-től 2026. december 31-ig tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlő Móra-Vitál Járóbeteg-Szakellátó és Fürdőgyógyászati Központban fennálló munkaviszonya időtartamára.*

3./ A Bizottság kéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges intézkedéseket az alábbi határidőre tegye meg.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Határidő: 2024. december 31.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere

2. Halász Margit Katalin (6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 32. I. emelet 11.)

3. Irattár

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottságától

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

12 - a - MELLÉKLET

Előterjesztő: Németh István /dr. Tóth Krisztián

Iktatószám: MH/201-2/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Makráné Hódi Katalin

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága 2025. évi Munkaterve

Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

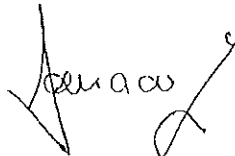
Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:





## Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottságától

---

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

*Tisztelt Bizottság!*

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotott, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület éves Munkaterv szerint működik.

Fenti rendelet 22. §-a alapján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének bizottságai éves munkaterv alapján működnek, amelyet a Képviselő-testület munkatervének jóváhagyásától számított 60 napon belül kell megállapítani. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. november 28. napján megtartott ülésén 418/2024. (XI.28.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá a 2025. évi munkatervét.

A Szociális Bizottság a 2025. évi Munkatervének összeállítása során figyelembe vette Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi Munkatervét.

Az aktuális kérdések című napirend lehetőséget ad arra, hogy bármilyen önkormányzati hatáskörbe tartozó kérdést akár bizottsági, akár képviselői javaslat alapján megtárgyalja a Bizottság.

E napirend keretében kerül sor a központi jogszabályok által előírt feladatok megtárgyalására is.

Németh István  
Szociális Bizottság  
elnöke

### H a t á r o z a t - i j a v a s l a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése alapján a 2025. évi Munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Erről értesítést kap:

1./ Szociális Bizottság tagjai

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottságától

---

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

# Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő- testületének

## Szociális Bizottsága

### MUNKATERVE

2025. év

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

### Bizottsági ülések napirendjei

#### 2025. január

- 1./ Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének megalkotása
- 3./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

#### 2025. február

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének megalkotása
- 2./ Beszámoló az önkormányzati intézmények 2024. évi szakmai munkájáról
- 3./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

#### 2025. március

- 1./ Gazdasági program 2024-2029
- 2./ Aktuális kérdések
- 3./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

#### 2025. április

- 1./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

#### 2025. május

- 1./ Beszámoló:
  - a Tanyagondnoki szolgálat 2024. évi munkájáról
  - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásáról
  - a Napsugár Fejlesztő Ház, a Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház és a Huncutka Bölcsőde 2024. évi munkájáról

## Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottságától

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

- 2./ Beszámoló Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról, Rendelettervezet Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi zárszámadási rendeletének megalkotása
- 3./ Beszámoló a közvilágítás 2024. évi üzemeltetéséről és fejlesztéseiről
- 4./ Beszámoló az európai uniós-, a nemzetközi és a hazai költségvetési támogatásból megvalósuló mórahalmi pályázatairól
- 5./ Aktuális kérdések
- 6./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

### 2025. június

- 1./ Beszámoló a helyi migrációról és Mórahalom város közrendjéről, továbbá közbiztonságának helyzetéről
- 2./ Tájékoztatás a város lakáspolitikai helyzetéről és jövőbeli terveiről
- 3./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

### 2025. július

- 1./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

### 2025. augusztus

- 2./ Beszámoló az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról
- 3./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

### 2025. szeptember

- 1./ Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2024. évi teljesítéséről, a helyi közút- és kerékpárút hálózati fejlesztésekről
- 2./ Beszámoló a helyi vízpótlás és öntözésfejlesztés területén, továbbá a digitális-, és zöld átállás területén megvalósított és a jövőben megvalósítani tervezett beruházásokról
- 3./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

## Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottságától

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

### 2025. október

- 1./ Helyi adókonceptió 2026. évre
- 2./ Aktuális kérdések
- 3./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

### 2025. november

- 1./ A helyi adórendeletek módosítása
- 2./ 2026. évi belső ellenőrzési terv
- 3./ Aktuális kérdések
- 4./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása

### 2025. december

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet megalkotása
- 2./ Aktuális kérdések
- 3./ Bizottsági hatáskörbe tartozó segély kérelmek elbírálása



Mórahalom Város Polgármesterétő.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

13. K. KEZELÉLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH-7720/2024.

Ügyintéző/Témafelelős: Tóthné Klamik Gyöngyi

Tárgy: Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló  
3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása (december)

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság  
Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

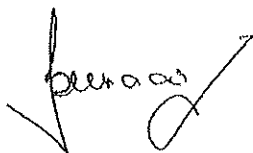


Kabinet:

Pénzügy:

Tóthné

Polgármester:



## Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §-a előírja, hogy „(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt. (2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teszi a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak. (4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetésként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

Tekintettel a hatályos jogszabályi előírásokra, - miszerint kötelezettségvállalásra csak jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor - szükséges a költségvetési rendelet módosítása, pontosítása.

A költségvetésbe beépítésre került előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indokolásában szerepelnek.

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetét, a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetének 1, 2, 3, 5, 6, 8, sz. mellékleteit, továbbá a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetének indokolását.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 2024. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletet alkossa meg a Képviselő-testület Bizottságainak a tervezetről alkotott véleményének figyelembevételével.

Tóthné Klamik Gyöngyi  
költségvetési és adóosztály vezető

### Határozati javaslat

1./ Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) Ör. rendelet módosítása” tárgyú előterjesztést.

2./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Móra-Tourist Kft részére a 2024. évi működési kiadásaiik fedezésére a 2.400.000,- forint kerüljön átadásra.

## Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3./ A Képviselő-testület felkéri a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, hogy a 2./ pont szerinti támogatás összegének a 2024. évi költségvetésbe történő beépítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2024. december 31.

Beszámolásra: 2025. januári Kt.

Felelős: 2./ pontra Költségvetési és adóosztály vezetője  
3./ pontra Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője

Előterjesztés mellékletei:

1. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezete
2. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezete 1, 2, 3, 5, 6, 8. sz. mellékletei
3. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezet indokolása
4. Hatásvizsgálati lap

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2024. (XII. 19.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben foglalt rendelkezések alapján biztosított jogkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

(1) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 1–8. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

- „1. Működési bevételek: 8.235.001.857
2. Működési kiadások: 7.463.673.909
3. Működési egyenleg: 771.327.948
4. Felhalmozási bevétel: 7.423.946.257
5. Felhalmozási kiadás: 8.195.274.205
6. Felhalmozási egyenleg: - 771.327.948
7. Tárgyévi költségvetési bevételek: 11.320.831.822
8. Tárgyévi költségvetési kiadások: 14.838.987.948”

(2) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 10–12. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

- „10. \*\*működési egyenleg: 465.130.056
11. \*\*felhalmozási egyenleg: - 3.983.286.182
12. Finanszírozási bevételek: 4.338.116.292”

(3) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 15–17. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

- „15. \*\*központi irányítószervi támogatás (intézményeknél): 768.167.692
16. Finanszírozási kiadások: 819.960.166
17. \*\*központi irányítószervi támogatás (önkormányzatnál): 768.167.692”

(4) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 20. és 21. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

- „20. \*\*működési többlet: 771.327.948
21. \*\*felhalmozási hiány: - 771.327.948”

(5) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2024. évi költségvetését 11.320.831.822,- forint költségvetési bevétellel, 4.338.116.292,-forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 14.838.987.948,- forint költségvetési kiadással, 819.960.166,- forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel

állapítja meg. A 14.838.982.948,- forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 1.536.560.513,- forint, a szociális hozzájárulási adó összege 193.798.172,- forint.”

(6) A Rendelet 3. § (9)–(11) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(9) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá 1.025.136.172,-forint összegben.

(10) Az önkormányzati felújítási kiadások összege 631.544.413,- forint, a felhalmozási kiadások összege 7.358.729.792,- forint, intézményenként és célonkénti részletezés az 5. mellékletben található. Az önkormányzat vagyonának alakulását a rendelet 12. melléklete mutatja.

(11) Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét a 6. melléklet tartalmazza, melynek összege: 1.629.794.729,- forint.”

## 2. §

A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

## „4. §

Az önkormányzat általános működési céltartalékot 2024. évre 685.922.602,- forint összegben képez (8. melléklet).”

## 3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.

(4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.

(5) A Rendelet 6. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.

(6) A Rendelet 8. melléklete helyébe a jelen rendelet 6. melléklete lép.

## 4. §

Ez a rendelet 2024. december 20-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.  
jegyző

**Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló  
3/2024.(II.29.) Önkormányzati rendelet módosításának indokoltása (december)**

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletéhez kapcsolódóan az alábbi mellékletekben történtek előirányzat változtatások: 1, 2, 3, 5, 6, 8, sz. melléklet. A rendelet mellékleteiben összesen 4 főoszlop található, amelyben 3-as tagolású oszlopban kerülnek feltüntetésre az előirányzatok. Az 1. oszlop tartalmazza a 2024. évi eredeti előirányzatot, a 2. oszlopban került beépítésre a javasolt tervezett módosított előirányzat. Továbbá a 3. oszlop a 2025. a 4. oszlop a 2026. évi tervezett módosított előirányzat azokban az esetekben, ahol módosítást hajt végre a Képviselőtestület az aktuális előirányzatot tartalmazza. A 2025. és a 2026-ra vonatkozó tervezet az áthúzódó feladatokkal módosul.

**BEVÉTEL**

**Mórahalom Városi Önkormányzat**

**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatásán (B113)**

A jogalkotó 2016. december 1-jétől összevonta a szociális ágazati és a kiegészítő szociális ágazati pótlékokat egy pótlékká, amelyet szociális ágazati összevont pótlékként kell majd a munkáltatóknak folyósítani. A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet) találhatóak meg az ágazati pótlékok szabályozása, amelyet módosított az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet. A 257/2000. Kormányrendelet 15/A. §-a szerint a közalkalmazottat a fizetési osztálya és a közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján szociális ágazati összevont pótlék illeti meg, melynek összegét a Kormányrendelet 5. számú melléklet tartalmazza. Nem illeti meg szociális ágazati összevont pótlék a rendelet 2/a. számú melléklete szerinti pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottat, továbbá a 15/B. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei pótléokra jogosult közalkalmazottat. A szociális ágazati összevont pótlékokat nem kell figyelembe venni az adó- és járulékváltozások ellentételezésére szolgáló, a közalkalmazottat megillető, kormányrendeletben meghatározott kompenzációra való jogosultság és a kompenzáció összegének számítása tekintetében. A szociális ágazati összevont pótlék tekintetében közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek a fizetési fokozat megállapításának alapjául szolgáló időt kell tekinteni. A közalkalmazott 5. számú mellékletben foglalt táblázat szerinti, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő alapján történő besorolása minden megkezdett évre tekintettel a tárgyév első napján történik. A támogatás havi összege a helyi önkormányzati költségvetési szervek foglalkoztatottjaira vonatkozó, előző hónapra számfejtett, tárgyhónapban kifizetendő havi kiegészítő pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt bruttó összege. A támogatás folyósítása - a Kincstár tárgyhónap 10-éig a támogatás önkormányzatokat megillető összegével kapcsolatosan teljesített adatszolgáltatása alapján - havonta történik.

A jogszabály rögzíti a szociális ágazati összevont pótlék 2024. január 1-től irányadó összegét. A pótléklábla, valamint a VKF-megállapodásban kihirdetett minimálbér, illetve garantált bérminimum ismeretében készítettük el ismét a szociális ágazat dolgozóira 2024. január 1-től vonatkozó bértáblát.

A 365/2023. (VII.3.) Korm.rendelet alapján a szociális ágazati összevont pótlék összege 2024-től legkevesebb 20.000 Ft -ra (A1), míg a legmagasabb kategóriában (J51) 281.712 Ft-ra változik.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. számú mellékletének 2.2.2 pontja 29.431,1 millió forint pénzalapot biztosít a szociális összevont ágazati pótlék és járulékainak fedezéséhez, mely 190 millió forinttal több az előző évi keretösszegeknél.

Az Önkormányzatnak folyósított támogatás az alábbiak szerint alakult:

	Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ	Mórahalom Városi Önkormányzat
2024. november	7.895.513,- Ft	170.950,- Ft
<b>Összesen:</b>	<b>7.895.513,- Ft</b>	<b>170.950,- Ft</b>

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 107 §-a, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 2. b) pontja értelmében az önkormányzatnak 2024. május 15-ig és október 15-ig beküldött felméréssel van lehetősége a 2024. évi megalapozó adatok módosítására, az egymás közötti, illetve az önkormányzati körön kívüli szervezeteknek történő feladat,- illetve intézmény átadás-átvétellel kapcsolatos mutatószám módosításra. Az októberi felmérés adatait a Belügyminisztérium elfogadta. A novemberi költségvetés módosítás alakalmával az ismert változásokat már keresztül vezettük a költségvetésen, az üzemeltetési támogatások nem voltak ismertek támogatások módosulásai.

JOGCÍM	NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS
1.3.4.2. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása üzemeltetési támogatás (B1131)		-2.819.462,-
1.4.1.2. Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása (B1132)		-259.701,-
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>0,-</b>	<b>-3.079.163,-</b>

Az összesen 3.079.163,- forint támogatás csökkenésből 2.819.462,- forint támogatás csökkenés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központját illeti a szociális feladatok támogatás csökkenés miatt, mely összeggel a pénzeszköz átadást csökkentjük (K506).

A gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 259.701,- forinttal csökkent, mellyel a Mórahalmi napköziotthonos konyha támogatása csökkent (K915).

A Szenvedélybeteg alacsonykülszövbű ellátására nyújtott támogatási szerződés módosult, a támogatás összegét a támogató szervezet 961.000,- forinttal megemelte. A Mórahalmi Önkormányzat a szerződő fél, a támogatás összegét a Társulásnak átadja (K506), melyet onnan tovább utalunk a Homokháti Szociális Központ részére.

### Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről (B25)

Mórahalom Városi Önkormányzat a KEHOP-PLUSZ-3.2.1-24-2024-00001 azonosítószámú, „A mórahalmi Nagyszéksós-tó ökoturisztikai fejlesztése elnevezésű projekt kapcsán a támogatási kérelemben benyújtott likviditási terv szerint 814.574.376,- támogatási előleget kapott. A projekt ezen részében parkoló építése, szín és állapotbeállító, szálláshelyek energetikai korszerűsítése, kilátó kialakítása a tó környékén, ökológiai kilátó, valamint kert és játszótér kialakítása valósul meg, valamint a kapcsolódó eszközbeszerzések.

A támogatási összegből 776.453.612,- forint felhalmozási támogatás (B25), 38.120.764,- forint pedig működési célú támogatás (B16) a projekt lebonyolítási kiadásainak fedezésére.

A pályázat költségvetése az alábbi:

- 721.613.612,- forint építési kiadás (K62)
- 29.340.000,- forint gép, berendezések beszerzése (K64)
- 25.500.000,- forint immateriális javak költsége (K61)
- 30.016.350,- forint szolgáltatási kiadások (K337)
- 8.104.414,- forint szolgáltatások ÁFA kiadása (K351)

### KIADÁS

#### Mórahalom Városi Önkormányzat

##### Céljuttatás projektpremium (K1103)

Mórahalom Városi Önkormányzat dolgozói a Polgármester úr döntésével a 2024. évi munkájuk elismeréseként jutalomban részesültek, mely kifizetéséhez az alábbiak szerint kell előirányzatot biztosítani:

- 3.467.969,- forint céljuttatás (K1103)
- 1.932.900,- forint SZÉP kártya juttatás (K1107)
- 979.495,- forint járulék kiadás (K2)

A kiadások előirányzatát (6.380.364,- forint) az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

##### Egyéb külső személyi juttatások (K123)

Mórahalom Városi Önkormányzat költségvetésében az alábbiak szerint van szükség költségnemek közötti átcsoportosításra:

- -700.000,- forint közlekedési költségtérítés kiadási összege csökken (K1109)
- 700.000,- forint külső személy juttatásai kiadási előirányzat nő (K123)
- -250.000,- forint közlekedési költségtérítés kiadási összege csökken (K1109)
- 250.000,- forint béren kívüli juttatás kiadási előirányzat nő (K1107)
- -250.000,- forint közlekedési költségtérítés kiadási összege csökken (K1109)
- 250.000,- forint megbízási díjak kiadási előirányzat nő (K122)
- 
-



### **A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K50211)**

A Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság, mint az önkormányzatok központi költségvetéséből származó támogatásai elszámolása felülvizsgálata tárgyában első fokon eljáró hatóság, Mórahalom Városi Önkormányzat költségvetéséből származó támogatásai 2023. évi elszámolásának szabályszerűségét, a támogatások felhasználása jogszerűségét felülvizsgálta.

A felülvizsgálat megállapításai alapján az Igazgatóság az Önkormányzat terhére a felülvizsgálat eredményeként összesen 7.407.264,- forint, a központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettséget írt elő. A visszafizetési kötelezettség abból ered, hogy a központi költségvetésből származó kiadások felhasználásánál nem ismerték a kulturális bértámogatás felhasználásának azt a részét, amelyet az Önkormányzat a Móránett Kft és a HTV Média Kft pénzeszköz átadásként folyósított. A jegyzőkönyvet megfellebbeztük, illetve a Kulturális és Innovációs Minisztériumból kértünk segítséget, de nem sikerült a támogatás visszafizetési kötelezettség törlését elérni.

A visszafizetési kötelezettséget az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

A Kincstár ellenőrzési jegyzőkönyve alapján a jogtalanul igénybe vett támogatás után Önkormányzatunkat kamatfizetési kötelezettség is terheli. Amennyiben a visszafizetési kötelezettségként előírt támogatást 2024. december 20-ig visszafizeti az Önkormányzat, akkor az előzetes számítások szerint 1.760.000,- forint (K353) kamatfizetési kötelezettségünk lesz. A visszafizetési kötelezettséget az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

### **Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)**

A TOP-2.1.3-16-CS1-2021-00032 kódszámú Mórahalmi 2021-es csapadékvíz elvezetési projekt kapcsán az önkormányzattal szemben szabálytalansági eljárás lefolytatására került sor, mely alapján a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkár szabálytalanságot állapított meg, mely alapján a pályázatból kifizetett és a pályázatban elszámolt 4 darab számla összegének visszafizetését írta elő, A visszafizetés az alábbiak szerint alakul:

- 54.483,- forint működési célú támogatás visszafizetése (K506)

A fizetési kötelezettséget az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

### **Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)**

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének október havi ülésén került sor a Röszei út 1. szám alatti Aranyszöm Rendezvényház javítási festési munkák elvégzésére vonatkozó támogatás megítélésére a Móránett Kft részére. A támogatott szervezet a támogatási cél módosítását kérte, működési célú kiadásai fedezésére. Költségvetési vonzata nincs a módosulásnak.

A Móra-Tourist Kft kérelemmel fordult Mórahalom Városi Önkormányzat felé, hogy a X. Mórahalmi Pálinka- és Tepertőfesztivál szervezése kapcsán felmerült költségek (rendezvény szervezés költségei, fellépők, marketing és alapanyagköltség), illetve az Ezer Év

Parkja Mórahalom működési költségei keretében felmerülő karbantartási költségek fedezetére összesen **2.400.000,- forint** többlet önkormányzati támogatást folyósítson a Kft-nek  
A támogatást az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

A decemberi Képviselő-testületi ülésen kerül külön előterjesztésben a Képviselő-testület elé a Móra-Sport Kft, a Mórahalmi Vízisport Klub és a Mórahalmi Városi Sportegyesület vissza nem térítendő támogatásáról készült előterjesztés.

A szervezetek kérelme alapján az alábbi támogatási összegek folyósítása szükséges:

- **11.065.000,- forint** támogatás a Móra-Sport Kft
- **2.139.963,- forint** támogatás a Mórahalmi Vízisport Klub
- **2.500.000,- forint** támogatás a Mórahalom Városi Sportegyesület részére

A támogatásokat az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

### **Ingyen beszerzése, létesítése (K62)**

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. december 13-i rendkívüli ülésén tárgyalta a „*A Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű ingatlan megvásárlása*” tárgyú előterjesztést. a vásárlással kapcsolatos tájékoztatást a Képviselő-testület elfogadta és elhatározta, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű 5167 nm alapterületű, természetben 6782 Mórahalom, Gerle Imre út 8. alatt található ingatlant (a továbbiakban: Ingatlan) 3 vételár-részletben összesen nettó 216.000.000,- forint összeg vételár ellenében megvásárolja. A vételárból a 2024. évi költségvetés keretében nettó **69.000.000,- forint** kifizetése szükséges (K62), melyre az Önkormányzat tartaléka nyújt fedezetet (K513).

Mivel az eladó és a vevő fél is ingatlan értékesítés tekintetében alanya az ÁFÁ-nak, ezért az ügylet fordított ÁFÁ-s. A vonatkozó adójogszabályok szerint az ingatlan vétel teljes vételára után az ÁFÁ-t (**58.320.000,- forint** K352), az első részlet kifizetése alakalmával meg kell fizetni. Mivel az ingatlan bérbeadásra kerül ezért az Önkormányzat az ÁFÁ-t vissza is igényli (B407).

### **Központi irányítószervi támogatás (K915)**

A intézményfinanszírozás keretében az alábbi tételek biztosítsa szükséges:

- **7.635.892,- forint** Polgármesteri Hivatal jutalom
- **2.581.230,- forint** Polgármesteri Hivatal év közti bérváltozások hatása
- **2.540.000,- forint** Könyvtár szolgáltatási kiadások fedezetére

Az intézményfinanszírozás emelését az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

### **Mórahalmi Polgármesteri Hivatal**

A 2024-es évre Polgármester úr döntése értelmében a Polgármesteri Hivatal dolgozói is jutalomban részesültek. A jutalom kifizetésére a Polgármesteri Hivatalnak az Önkormányzat intézményfinanszírozással forrást kell, hogy biztosítson az alábbiak szerint:

- 4.616.541,- forint jutalom összege (K1103)
  - 1.890.000,- forint SZÉP kártya juttatás (1107)
  - 1.129.351,- forint járulék kiadás (K2)
- A kifizetés összegével (7.635.892,- forint) a Hivatal intézményfinanszírozását megemeljük (B816).

A Polgármesteri Hivatal költségvetésében az alábbi tételekre szükséges még előirányzatot illetve intézményfinanszírozást biztosítani:

- 914.299,- forint szabadságmegváltás kifizetése (K1113)
- 880.435,- forint alapilletmény szülési szabadságról visszatért munkavállaló (K1101)
- 26.000,- forint béren kívüli juttatás szülési szabadságról visszatért munkavállaló (K1107)
- 460.000,- forint év közti béremelés fedezete (K1101)
- 300.496,- forint járulék kiadás (K2)

A kifizetés összegével (2.581.230,- forint) a Hivatal intézményfinanszírozását megemeljük (B816).

A Polgármesteri Hivatal költségvetésében az alábbi költségnemek közötti átcsoportosításra van szükség a kifizetések teljesítéséhez:

Honnan	Összeg	Hova	Összeg
K312 Egyéb anyag beszerzés kiadási	100.000	K311 Szakmai anyagbeszerzés kiadási	100.000
K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatás	200.000	K321 Informatikai szolgáltatás	200.000
K123 Egyéb külső személyi juttatások kiadásai	350.000	K1107 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	350.000
<b>Összesen</b>	<b>650.000</b>	<b>Összesen</b>	<b>650.000</b>

### Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház

A 2024-es évre Polgármester úr döntése értelmében a Könyvtár dolgozói is jutalomban részesültek. A jutalom kifizetésére a Könyvtár 2024. évi bérmeztakarításából nyílik lehetőség az alábbiak szerint:

- 406.015,- forint jutalom összege (K1103)
- 320.000,- forint SZÉP kártya juttatás (1107)
- - 726.015,- forint alapilletmény kiadása csökken (K1101)

A Könyvtárnak az általa biztosított könyvtári és egyéb szolgáltatások teljesítésében a tervezett költségvetéshez képest többlet bevétele származott, melyet a polgármester úr jóváhagyásával állománygyarapításra használhat fel. A következő képpen szükséges a költségvetés módosítása:

- 160.000,- forint szolgáltatási bevételek (B402)
- 43.200,- forint szolgáltatási bevételek ÁFA-ja (B406)
- 160.000,- forint könyvtári állomány gyarapítás (K311)
- 43.200,- forint könyvtári állomány gyarapítás ÁFA kiadása (K351)

A 2023. évi Kincstári ellenőrzéséből okulva a 2024. évi kulturális bértámogatás elszámolásához a Könyvtár finanszírozását át kell alakítani. A bértámogatás elszámolása érdekében korrigáljuk a Könyvtár, a Két gazdasági társaság és az Önkormányzat költségvetését, illetve üzleti tervét.

A Könyvtár 2024. évi eredeti költségvetésében szereplő önkormányzati önerőből 8.141.744,- forintot visszavonunk és helyette az összes kulturális bértámogatást a Könyvtár részére biztosítjuk. Ez pénzmozgással nem járó módosító tétel, csak a finanszírozás forrása változik. Ahhoz, hogy a Könyvtár keretein belül a bértámogatással és a könyvtári normatívával is el tudjunk számolni a 2024. évi beszámoló keretében szükséges a Könyvtár költségeinek megemelésére, mivel a saját bevételeket a támogatás elszámolásánál levonásba helyezi a beszámoló a költségekből. Ehhez a Könyvtárnak 2.540.000,- forint intézményfinanszírozást (B816) biztosítunk szolgáltatási kiadások 2.000.000,- forint (K337) és a kapcsolódó ÁFA 540.000,- forint ÁFA kiadás (K351) fedezéséhez.

### Mórahalmi Lurkó világ Óvoda

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda pályázat keretében 100.000,- forint (B65) támogatást nyert Tesco-s pályázaton, a Támogatás felhasználása az alábbi:

- 78.740,- forint egyéb készlet beszerzés (K311)
- 21.260,- forint egyéb készletbeszerzés ÁFA kiadása (K351)

A Lurkó Világ Óvodában, és a Napköziothonos Konyhán is történt jutalmazás 2024-ban. A jutalom összegét mindkét helyen a bérmaradványból tudjuk biztosítani, költségnemek közötti átcsoportosítással az alábbiak szerint:

#### **Óvoda:**

- 1.500.000,- forint SZÉP kártya juttatás emelkedik (K1107)
- 4.000.000,- forint pénzbeli jutalom emelkedik (K1103)
- 1.300.000,- forint jubileumi jutalom csökken (K1106)
- 1.000.000,- forint megbízási kiadása csökken (K1221)
- 600.000,- forint egyéb sajátos juttatás csökken (K1113)
- 2.600.000,- forint alapilletmény csökken (K11011)
- 700.000,- forint egyéb sajátos juttatás emelkedik (K1113)
- 700.000,- forint alapilletmény csökken (K11011)

#### **Konyha:**

- 1.650.000,- forint SZÉP kártya juttatás emelkedik (K1107)
- 200.000,- forint pénzbeli jutalom emelkedik (K1103)
- 60.000,- forint túlóra csökken (K11041)
- 130.000,- forint Egyszerűsített foglalkoztatás kiadása csökken (K1231)
- 1.660.000,- forint alapilletmény csökken (K11011)

A Konyha költségvetését a októberi normatíva felmérés eredményeként az üzemeltetési normatíva 259.701,- forint csökkenése (B816) miatt szükséges korrigálni. A dologi kiadások előirányzatát csökkentjük (K355) a Konyha költségvetésében.

A Konyha előirányzatában átcsoportosítás végrehajtása az alábbiak szerint:

- 232.067, -forint tárgyi eszköz kiadása emelkedik (K64)
- 62.660, - forint tárgyi eszköz ÁFA kiadás emelkedik (K67)
- 232.067, -forint egyéb készlet kiadás csökken (K311)
- 62.660, -forint egyéb készlet ÁFA kiadás csökken (K351)
  
- 461.158, - forint irodaszer költsége emelkedik (K31121)
- 124.513, - forint irodaszer ÁFA költsége emelkedik (K351)
- 585.671, - forint egyéb dologi kiadás csökken (K355)
  
- 1.250.843, - forint egyéb dologi költsége csökken (K355)
- 141.457, - forint Ebédjegy automata rendszerkövetési díj költsége csökken (K337)
- 2.393.290, - forint Tisztítószer költsége emelkedik (K311)
- 607.993, - forint tisztítószer ÁFA költsége emelkedik (K351)

A fennmaradó kiadások fedezetét egyéb bevétel növekedésből fedezzük:

- 1.266.917, -forint egyéb bevétel emelkedik (B411)
- 342.066, -forint egyéb bevétel ÁFA emelkedik (B406)
  
- 827.728, - forint Tárgyi eszköz költsége emelkedik (K64)
- 223.486, - forint Tárgyi eszköz ÁFA emelkedik (K67)
- 827.728, - forint Gázdíj költsége csökken (K33121)
- 223.483, - forint gázdíj ÁFA költsége csökken (K351)
  
- 4.152.117, - forint egyéb készlet kiadás emelkedik (K311)
- 866.658, - forint egyéb készlet ÁFA kiadás emelkedik (K351)
- 472.272, - forint gázdíj költsége csökken (K33121)
- 470.000, - forint egyéb szolgáltatás csökken (K337)

A kiadások fedezetét a térítési díjak bevételének növekedéséből fedezzük:

- 3.209.845, - forint térítési díj bevétel (B405)
- 866.658, - forint térítési díj ÁFA-ja (B406)

A Napköziotthonos Konyha költségvetésében az alábbi kiadásokra szükséges előirányzatot biztosítani, amely az térítési díj bevétel terhére történik:

- 4.877.509, - forint üzemeltetési anyag növekszik (K312)
- 4.736.526, - forint ÁFA befizetés költsége növekszik (K352)
- 2.103.472, - forint előzetesen felszámított ÁFA kiadás csökken (K351)
- 4.877.509, - forint térítési díj bevétel növekszik (B405)
- 1.316.527, - forint térítési díj ÁFA bevétel növekszik (B406)
- 1.316.527, - forint ÁFA visszatérítés növekszik (B407)

- Az Óvoda előirányzatában átcsoportosítás végrehajtása az alábbiak szerint:

- 100.849, -forint hőmennyiség költsége növekszik (K3313)
- 100.849, -forint villamosenergia költsége csökken (K3311)

A Bölcsőde Konyha előirányzatában átcsoportosítás végrehajtása az alábbiak szerint vált szükségessé:

- 99.155, - forint egyéb készlet kiadása növekszik (K311)
- 6.750, - forint előzetesen felszámított ÁFA növekszik (K351)
- 42.000, - forint karbantartási anyag kiadás csökken (K334)
- 32.155, - forint egyéb szolgáltatási kiadás csökken (K337)
- 25.000, - forint kísértékű tárgyi eszköz kiadás csökken (K64)
- 6.750, - forint kísértékű tárgyi eszköz ÁFA kiadás csökken (K67)

### Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ

A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ működése során a működési bevételek és működési kiadások vonatkozásában szükséges az előirányzat növelése és átcsoportosítása a következők szerint:

ssz:	Átcsoportosítás	Összeg	Átcsoportosítás	Összeg
	Honnan		Hova	
1.	K355 Egyéb dologi kiadások	2.775.821	K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	2.775.821
2.	K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1.303.400	K123 Külső személyi juttatások	1.303.400
3.	K355 Egyéb dologi kiadások	2.300.000	K352 Fizetendő ÁFA	2.300.000
4.	K333 Bérleti és lízing díjak	1.276.800	K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1.276.800
5.	K355 Egyéb dologi kiadások	1.767.853	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1.767.853
6.	K355 Egyéb dologi kiadások	477.319	K67 Beruházási célú ÁFA	477.319
7.	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	7.291.000	K1107 Béren kívüli juttatások	7.291.000
8.	<b>Összesen</b>	<b>17.192.193</b>	<b>Összesen</b>	<b>17.192.193</b>

1. Az Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506) rovatra szükséges átcsoportosítani 2.775.821,- Ft-ot. Ez az összeg a jogelőd Móra-Vital NK Kft. „Egészségfejlesztés a Homokhátságon” megnevezésű projekt el nem számolt összege, amely összeg a projekt lezárása után visszafizetésre kerül. Erre fedezetet az egyéb dologi kiadásokon belül (K355-ös rovatrend) lévő megtakarítások biztosítanak.
2. A Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113) sorról szükséges átcsoportosítani a Külső személyi juttatások (K123) sorra. A munkavállalók általános iskolás gyermekei iskolakezdési támogatásban részesültek 1.303.400,- Ft összegben, amely nem szerepelt a költségvetésben.
3. A Fizetendő ÁFA (K352) rovatra szükséges átcsoportosítani 2.300.000,- Ft-ot. Az átcsoportosítás oka, hogy a jogelőd Móra-Vital NK Kft.május havi fizetendő Áfa ide került, mint nyitó tétel, illetve a költségvetésben kevesebb összeg került beállításra, mint amennyi ténylegesen várható. Erre fedezetet az egyéb dologi kiadásokon belül (K355-ös rovatrend) lévő megtakarítások biztosítanak.
4. A Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások rovatra (K334) szükséges átcsoportosítani 1.276.800,- Ft -ot. Az Egészségközpontban működő személyfelvonó lift átfogó javítása és karbantartása vált szükségessé, amely javítás nem volt betervezve. Erre fedezetet a bérleti és lízing díjak rovatrenden (K333) lévő összeg biztosít.
5. Egyéb tárgyi eszköz rovatra (K64) szükséges átcsoportosítani 1.767.853,- Ft összeget. Az intézmény a fül-orr-gégészeti szakrendelésének eszközparkját kívánjuk bővíteni, ún Thympanométerrel, amely elsősorban a szakrendelésre érkező gyermekek kezdődő középfülgyulladásának diagnosztizálásában segíti a szakorvosokat. Az eszköznek a nettó ára 1.330.650,- Ft.

Az Elixír Hotelt üzemeltető Móra Art Kft-től az intézmény meg kívánja vásárolni kedvező áron az ott lévő, használaton kívüli gyógytorna eszközöket. Ezek nettó értéke 437.203,- Ft.

6. Az 5. pontban felsorolt eszközök árának ÁFA tartalmát, amely összeg 477.319,- Ft, a Beruházási célú ÁFA (K67) rovatrendre szükséges átcsoportosítani.

A vásárolni kívánt eszközökre fedezetet az egyéb dologi kiadásokon belül (K355-ös rovatrend) lévő megtakarítások biztosítanak.

7. A béren kívüli juttatások rovatra szükséges átcsoportosítani 7.291.000,- Ft összeget, amely összeg az év végén, a munkatársaknak SZÉP kártyára kifizetett jutalom összege. Erre fedezetet a K1101törvény szerinti illetmények, munkabérek rovaton lévő összeg biztosít.

Kiadás Növekedés	Összeg	Bevétel Növekedés	Összeg
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	13.605.600	B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13.605.600
<b>Összesen</b>	<b>13.605.600</b>	<b>Összesen</b>	<b>13.605.600</b>

Kiadási és Bevételi előirányzat emelés szükséges a fentiekhez kapcsolódóan.

A nyugdíjas orvosok és nyugdíjas szakdolgozók abban az esetben vállalhatnak munkát az egészségügyi intézményben, amennyiben a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóságánál lemondanak a nyugdíjukról és az egészségügyi intézménynél megigénylik azt, ún. jövedelem kiegészítés jogcímen. Az igénylés a JKR rendszer (Jövedelem kiegészítő rendszer) felületén történik. A nyugdíjas munkavállalók jövedelemkiegészítését a NEAK kiutalja az intézménynek, majd az intézmény elutalja a nyugdíjas munkavállalóknak. Az ügyintézés átfutási ideje az igényléstől a folyósításig általában 6 hónap. A Móra-Vital NK Kft. átalakulásával ez az idő kitolódott. A 13.605.600,- Ft összeg 6 fő munkavállaló visszamenőleges nyugdíjának (jövedelem kiegészítésének) az összege.

Fentiek tekintetében szükséges megemelni 13.605.600,- Ft összeggel a (K1113) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai rovatot, illetve a (B16) Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről rovatot.

### Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

#### Kiadások átcsoportosítása

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő működése során a kiadások fő előirányzati csoportokon átcsoportosítások váltak szükségessé a következők szerint:

Honnan	Összeg	Hova	Összeg
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek kiadásai	413.000	K1104 Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat kiadásai	413.000
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek kiadásai	4.102.000	K1103 Céljuttatás, projektprémium előirányzata	5.102.000
K1107 Béren kívüli juttatások kiadásai	500.000		
K1109 Közlekedési költségátérítés kiadásai	500.000		
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek kiadásai	505.000	K123 Egyéb külső személyi juttatások kiadásai	505.000
<b>Összesen</b>	<b>6.020.000</b>	<b>Összesen</b>	<b>6.020.000</b>

A bérjellegű kiadásokon belül átcsoportosítás szükséges 413.000 Ft összegben a K1101-es rovatrendről a K1104-es rovatrendre. Az átcsoportosítás oka, hogy 2024. októberében a



fürdő kültéri úszómedencéjének karbantartása és sátorlefedése történt meg. Ezen időszakban a karbantartói állomány csak túlóra végzésével tudta határidőre teljesíteni a feladatokat és ezért emelkedett meg a túlóra pótlék. A többlet túlóra díjára az alapilletményen lévő megtakarítás nyújt fedezetet.

A bérjellegű kiadásokon belül átcsoportosítás szükséges mindösszesen 5.102.000 Ft összegben a K1103 rovatrendre a K1101, K1107 és K1109 rovatrendekről. Az átcsoportosítások oka a bérek jogcímének megváltozása miatti eltérő rovatrenden történő könyvelés (év végi jutalom).

A bérjellegű kiadásokon belül átcsoportosítás szükséges 505.000 Ft összegben a K1101 rovatrendről a K123-as rovatrendekre. Az átcsoportosítások oka a bérek jogcímének megváltozása miatti eltérő rovatrenden történő könyvelés (egyszerűsített foglalkoztatás és annak járuléka).

### Tartalékok (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat esetén, a többletkiadásokra az alább felsorolt többletbevételek biztosítanak fedezetet, melyek a tartalék összegét befolyásolják:

Bevétel	Kiadás	adatok forintban
	Önkormányzat jutalom	6.380.364
	Támogatás visszafizetés	7.407.264
	Támogatás visszafizetés kamatterhe	1.760.000
	Móra-Tourist Kft támogatás	2.400.000
	Móra-Sport Kft támogatás	11.065.000
	Mórahalmi Vízisport Klub támogatás	2.139.963
	MVSE támogatás	2.500.000
	Ingatlan vásárlás	69.000.000
	Polgármesteri Hiv. Intézményfin	10.217.122
	Könyvtár intézményfinanszírozás	2.540.000
	csapadékvíz projekt tám. visszafiz.	54.483
<b>Összesen:</b>	<b>Összesen:</b>	<b>115.464.196</b>

A tartalék összege a decemberi módosításokkal **115.464.196,- forinttal változott.**

Eredeti előirányzatként működési tartalék összege:	0,- forint
Márciusi költségvetés módosítás	0,- forint
Májusi költségvetés módosítás	285.123.177,- forint (növekedés)
Júniusi költségvetés módosítás	174.850.331,- forint (növekedés)
Augusztusi költségvetés módosítás	8.581.106,- forint (növekedés)
Szeptemberi költségvetés módosítás	97.712.615,- forint (növekedés)
Októberi költségvetés módosítás	83.443.080,- forint (növekedés)
Novemberi költségvetés módosítás	224.185.017,- forint (csökkenés)

Tartalék összege a Városi Önkormányzat költségvetésében szeptemberi állapot alapján

**307.115.579,- forintra változott.**

**A céltartalék összege**

**Eredeti előirányzatként beépítve:**

Norvég pályázat céltartalék (megújuló és alternatív energiaforrás)	46.406.000,- forint
Norvég pályázat céltartalék (időskori ellátásbiztonság növelése)	24.612.304,- forint
Működési tartalék	99.843.202,- forint
Felhalmozási tartalék	205.000.000,- forint
<b>Összesen:</b>	<b>374.861.506,- forint</b>

Tartalék összege mindösszesen, az Önkormányzat költségvetésében céltartalékkal együtt:

**681.977.085,- forintra változott.**

**HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendeletének**  
**módosításáról szóló**  
**.../2024. (XII.19.) Önkormányzati rendelethez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

**1. Társadalmi hatások**

Az eredeti előirányzatot tartalmazó költségvetési rendelet elfogadását követően a működési kiadásokhoz kapcsolódó módosítás szükséges a közsférában dolgozók részére kifizetett bérkompenzáció fedezetére lehívott forrás miatt. A társadalom tagjaiként közsférában dolgozó munkavállalók életszínvonalának szinten tartását szolgálja a részükre kifizetett többletjutatás.

Európai Unió forrásokból biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások:**

A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.

A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

**3. Környezeti hatások**

A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

**4. Egészségi következmények**

A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terheket von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja. Amennyiben az Önkormányzat nem teljesíti jogszabály alkotási kötelezettségét, a MÁK az állami támogatás felfüggesztését kezdeményezi.

7. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővüléshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Mórahalom, 2024. december 19.

Nógrádi Zoltán sk.  
polgármester

















### MÓR-BALON VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE ELŐIRÁNYATOK SZERINTI FELBONTÁSA

2021. évi költségvetés előirányzatok

Költségvetési szerv	Előirányzat megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat		2021. évi módosított előirányzat		2021. évi végleges előirányzat		2022. évi módosított előirányzat		2022. évi végleges előirányzat	
		Előirányzat (HUF)	Allokáció (HUF)	Előirányzat (HUF)	Allokáció (HUF)	Előirányzat (HUF)	Allokáció (HUF)	Előirányzat (HUF)	Allokáció (HUF)	Előirányzat (HUF)	Allokáció (HUF)
1. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.1. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000
	1.1.1. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000
	1.1.1.1. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000
2. Szociális ellátás megnevezésével	2. Szociális ellátás megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	2.1. Szociális ellátás megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	2.1.1. Szociális ellátás megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
3. Közfelújítások megnevezésével	3. Közfelújítások megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	3.1. Közfelújítások megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	3.1.1. Közfelújítások megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
4. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	4. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	4.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	4.1.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
5. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	5. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	5.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	5.1.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
6. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	6. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	6.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	6.1.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
7. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	7. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	7.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	7.1.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
8. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	8. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	8.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	8.1.1. Egyéb köznevelési feladatok megnevezésével	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000

**MORAVSKOM VÝROBNÍM ÚNII**  
**PRO ROK 2024**  
**DO VÝKONOVÝCH ÚKOLŮ**

Kód	Název položky	2023 (včetně úhrady)		2024 (včetně úhrady)		2023 (včetně úhrady)		2024 (včetně úhrady)		Celková výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)
		Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)	Měsíční výše (včetně úhrady)											
1	1. Výše výdajů v rámci rozpočtu (včetně úhrady)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
2	2. Výše výdajů v rámci rozpočtu (včetně úhrady)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
3	3. Výše výdajů v rámci rozpočtu (včetně úhrady)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000

МОНГОЛЫН ЯВГАЛТЫН ТЭЖЭЭГЭЙН ГЭНГЭ  
МАХДИЙН ХЭМЖЭЭЛИЙН

1. Хүснэгт

1. Хүснэгт

2026-27

Энгийн Ангилал	МОНГОЛЫН ЯВГАЛТЫН ТЭЖЭЭГЭЙН ГЭНГЭ МАХДИЙН ХЭМЖЭЭЛИЙН	2024-25 орсон чөлөөтэй					2025-26					2026-27					
		Төлбөр Эмгэг	Мөнх Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Төлбөр Эмгэг	Мөнх Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Төлбөр Эмгэг	Мөнх Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	Хүн Хүндэтгэл	
1	МОНГОЛЫН ЯВГАЛТЫН ТЭЖЭЭГЭЙН ГЭНГЭ МАХДИЙН ХЭМЖЭЭЛИЙН	327,830	13,049	22,862	23,868	327,830	13,049	22,862	23,868	327,830	13,049	22,862	23,868	327,830	13,049	22,862	23,868
1	Хүн хүндэтгэл	327,830	13,049	22,862	23,868	327,830	13,049	22,862	23,868	327,830	13,049	22,862	23,868	327,830	13,049	22,862	23,868
2	Төлбөр эмгэг																
3	Мөнх хүндэтгэл																
4	Хүн хүндэтгэл																
5	Хүн хүндэтгэл																
6	Хүн хүндэтгэл																
7	Хүн хүндэтгэл																
8	Хүн хүндэтгэл																
9	Хүн хүндэтгэл																
10	Хүн хүндэтгэл																
11	Хүн хүндэтгэл																
12	Хүн хүндэтгэл																
13	Хүн хүндэтгэл																
14	Хүн хүндэтгэл																
15	Хүн хүндэтгэл																
16	Хүн хүндэтгэл																
17	Хүн хүндэтгэл																
18	Хүн хүндэтгэл																
19	Хүн хүндэтгэл																
20	Хүн хүндэтгэл																
21	Хүн хүндэтгэл																
22	Хүн хүндэтгэл																
23	Хүн хүндэтгэл																
24	Хүн хүндэтгэл																
25	Хүн хүндэтгэл																
26	Хүн хүндэтгэл																
27	Хүн хүндэтгэл																
28	Хүн хүндэтгэл																
29	Хүн хүндэтгэл																
30	Хүн хүндэтгэл																
31	Хүн хүндэтгэл																
32	Хүн хүндэтгэл																
33	Хүн хүндэтгэл																
34	Хүн хүндэтгэл																
35	Хүн хүндэтгэл																
36	Хүн хүндэтгэл																
37	Хүн хүндэтгэл																
38	Хүн хүндэтгэл																
39	Хүн хүндэтгэл																
40	Хүн хүндэтгэл																
41	Хүн хүндэтгэл																
42	Хүн хүндэтгэл																
43	Хүн хүндэтгэл																
44	Хүн хүндэтгэл																
45	Хүн хүндэтгэл																
46	Хүн хүндэтгэл																
47	Хүн хүндэтгэл																
48	Хүн хүндэтгэл																
49	Хүн хүндэтгэл																
50	Хүн хүндэтгэл																
51	Хүн хүндэтгэл																
52	Хүн хүндэтгэл																
53	Хүн хүндэтгэл																
54	Хүн хүндэтгэл																
55	Хүн хүндэтгэл																
56	Хүн хүндэтгэл																
57	Хүн хүндэтгэл																
58	Хүн хүндэтгэл																
59	Хүн хүндэтгэл																
60	Хүн хүндэтгэл																
61	Хүн хүндэтгэл																
62	Хүн хүндэтгэл																
63	Хүн хүндэтгэл																
64	Хүн хүндэтгэл																
65	Хүн хүндэтгэл																
66	Хүн хүндэтгэл																
67	Хүн хүндэтгэл																
68	Хүн хүндэтгэл																
69	Хүн хүндэтгэл																
70	Хүн хүндэтгэл																
71	Хүн хүндэтгэл																
72	Хүн хүндэтгэл																
73	Хүн хүндэтгэл																
74	Хүн хүндэтгэл																
75	Хүн хүндэтгэл																
76	Хүн хүндэтгэл																
77	Хүн хүндэтгэл																
78	Хүн хүндэтгэл																
79	Хүн хүндэтгэл																
80	Хүн хүндэтгэл																
81	Хүн хүндэтгэл																
82	Хүн хүндэтгэл																
83	Хүн хүндэтгэл																
84	Хүн хүндэтгэл																
85	Хүн хүндэтгэл																
86	Хүн хүндэтгэл																
87	Хүн хүндэтгэл																
88	Хүн хүндэтгэл																
89	Хүн хүндэтгэл																
90	Хүн хүндэтгэл																
91	Хүн хүндэтгэл																
92	Хүн хүндэтгэл																
93	Хүн хүндэтгэл																
94	Хүн хүндэтгэл																
95	Хүн хүндэтгэл																
96	Хүн хүндэтгэл																
97	Хүн хүндэтгэл																
98	Хүн хүндэтгэл																
99	Хүн хүндэтгэл																
100	Хүн хүндэтгэл																

МОНГОЛЫН ЯВГАЛТЫН ТЭЖЭЭГЭЙН ГЭНГЭ МАХДИЙН ХЭМЖЭЭЛИЙН



**MÓRAHALOM VÁROS ÖKONÓMIKAI ÉS ÉRTÉKPAPÍR ELŐIRÁDÁSÁNAK MELLÉKLETEI**  
**A MÓRAHALOM VÁROS ÖKONÓMIKAI ÉS ÉRTÉKPAPÍR ELŐIRÁDÁSÁNAK MELLÉKLETEI**

Száma	Leírás	2023. évi költségvetés			2023. évi módosított költségvetés			2023. évi költségvetés			2023. évi módosított költségvetés		
		Előir. szám	Előir. cím	Működési célú kiadás	Előir. szám	Előir. cím	Működési célú kiadás	Előir. szám	Előir. cím	Működési célú kiadás	Előir. szám	Előir. cím	Működési célú kiadás
1	Működési célú kiadások	8	8	100 000 000	8	8	100 000 000	8	8	100 000 000	8	8	100 000 000
1.1	Működési célú kiadások	1	1	100 000 000	1	1	100 000 000	1	1	100 000 000	1	1	100 000 000
1.1.1	1.1.1.01 Működési célú kiadások	1.1.1.01	1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.01	1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.01	1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.01	1.1.1.01	100 000 000
1.1.1.1	1.1.1.1.01 Működési célú kiadások	1.1.1.1.01	1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.01	1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.01	1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.01	1.1.1.1.01	100 000 000
1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.01 Működési célú kiadások	1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.01	100 000 000
1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.01 Működési célú kiadások	1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.01	100 000 000
1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.01 Működési célú kiadások	1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000
1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1.01 Működési célú kiadások	1.1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000	1.1.1.1.1.1.1.1.01	1.1.1.1.1.1.1.1.01	100 000 000





ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ  
В РАЙОНЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ

№	Наименование индикатора	2014 г.		2015 г.		2016 г.					
		Минимум (наименьшее значение)	Максимум (наибольшее значение)	Минимум (наименьшее значение)	Максимум (наибольшее значение)	Минимум (наименьшее значение)	Максимум (наибольшее значение)				
								Факт	Планируемое значение	Факт	Планируемое значение
1	Выполнение задачи 1	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
2	Выполнение задачи 2	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
3	Выполнение задачи 3	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
4	Выполнение задачи 4	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
5	Выполнение задачи 5	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
6	Выполнение задачи 6	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
7	Выполнение задачи 7	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
8	Выполнение задачи 8	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
9	Выполнение задачи 9	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
10	Выполнение задачи 10	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
11	Выполнение задачи 11	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
12	Выполнение задачи 12	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
13	Выполнение задачи 13	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
14	Выполнение задачи 14	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
15	Выполнение задачи 15	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
16	Выполнение задачи 16	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
17	Выполнение задачи 17	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
18	Выполнение задачи 18	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
19	Выполнение задачи 19	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
20	Выполнение задачи 20	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
21	Выполнение задачи 21	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
22	Выполнение задачи 22	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
23	Выполнение задачи 23	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
24	Выполнение задачи 24	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
25	Выполнение задачи 25	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
26	Выполнение задачи 26	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
27	Выполнение задачи 27	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
28	Выполнение задачи 28	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
29	Выполнение задачи 29	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
30	Выполнение задачи 30	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
31	Выполнение задачи 31	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
32	Выполнение задачи 32	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
33	Выполнение задачи 33	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
34	Выполнение задачи 34	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
35	Выполнение задачи 35	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
36	Выполнение задачи 36	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
37	Выполнение задачи 37	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
38	Выполнение задачи 38	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
39	Выполнение задачи 39	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
40	Выполнение задачи 40	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
41	Выполнение задачи 41	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
42	Выполнение задачи 42	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
43	Выполнение задачи 43	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
44	Выполнение задачи 44	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
45	Выполнение задачи 45	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
46	Выполнение задачи 46	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
47	Выполнение задачи 47	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
48	Выполнение задачи 48	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
49	Выполнение задачи 49	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000
50	Выполнение задачи 50	0	10000000	0	14000000	0	15000000	0	17000000	0	19000000

Márázsföld városi Önkormányzat költségvetésében szereplő pénzeszközmozgások, egyéb támogatások 2014. évi költségvetési adatai

Table with columns for 2014 and 2015 budget periods, categorized by income and expenditure types. Includes sub-totals for 2014 and 2015, and a final total row.







2024. évi normatív támogatások alakulása

december

Jegyzék sorszáma	Jegyzék sorszáma	Leírás	Működési kiadás	2024. évi normatíva összesen			2024. évi normatíva összesen		
				Felhalmozás	Működés	Felhalmozás	Felhalmozás	Működés	Felhalmozás
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	4.1.1.1.	2024. évi költségvetés keretében megvalósuló normatív támogatások (számszerűen)	helyi	8 839 600	23 210	153 063 836	8 839 600	23 210	153 063 836
5	5.1.1.2.1.a	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi	26 000	486 900	12 659 400	26 000	486 900	12 659 400
7	7.1.1.2.1.a	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi	335 000	209 300	70 115 600	335 000	209 300	70 115 600
11	11.1.1.2.1.a	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi	245 000	45 345	11 109 525	245 000	45 345	11 109 525
13	13.1.1.2.1.a	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi	2 800	8 580 000	18 424 000	2 800	8 580 000	18 424 000
16	16.1.1.2.1.a	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi	2 650	1 817 900	4 123 850	2 650	1 817 900	4 123 850
18	18.1.1.2.1.a	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi			278 395 310			278 395 310
20	20.1.1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai - önkormányzatok felhalmozási támogatásai	M	172 374	248 700	42 869 414	172 374	248 700	42 869 414
21	21.1.1.2	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai - önkormányzatok felhalmozási támogatásai	M	0	0,000	0	0	0,000	0
22	22.1.1.1	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	8 372 000	22 500	189 207 200	8 372 000	22 500	189 207 200
23	23.1.1.1.1	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	717 000	9 800	8 453 000	717 000	9 800	8 453 000
26	26.1.1.1.1	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	2 674 000	1 000	2 674 000	2 674 000	1 000	2 674 000
46	46.1.1.1.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	5 268 000	16 000	84 288 000	5 268 000	16 000	84 288 000
47	47.1.1.2.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	8 372 000	2 000	18 744 000	8 372 000	2 000	18 744 000
61	61.1.1.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi			342 238 614			342 238 614
52	52.1.1.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	helyi						
53	53.1.2.1.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	8 643 100	5 000	33 215 600	8 643 100	5 000	33 215 600
54	54.1.2.2.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	8 510 300	5 700	37 108 710	8 510 300	5 700	37 108 710
55	55.1.2.2.1.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	0	0,000	0	0	0,000	0
56	56.1.2.2.2.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	83 248	317 000	29 580 365	83 248	317 000	29 580 365
57	57.1.2.2.1.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	25 000	22 000	550 000	25 000	22 000	550 000
58	58.1.2.2.2.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	378 110	0,000	0	378 110	0,000	0
59	59.1.2.2.3.	Család és gyermekjóléti támogatás	M	783 310	131 000	102 613 610	783 310	131 000	102 613 610
60	60.1.2.2.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	8 047 200	7 000	42 330 400	8 047 200	7 000	42 330 400
61	61.1.2.2.1.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	224 190	0,000	0	224 190	0,000	0
62	62.1.2.2.2.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	524 740	212 000	111 244 860	524 740	212 000	111 244 860
70	70.1.2.2.2.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	1 089 030	10 000	10 690 500	1 089 030	10 000	10 690 500
76	76.1.2.2.2.	Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú	M	501 424	24 000	13 474 178	501 424	24 000	13 474 178
84	84.1.2.1.1.	Felhalmozási támogatás	M	3 000 000	1 000	3 000 000	3 000 000	1 000	3 000 000
91	91.1.2.1.2.	Felhalmozási támogatás	M	4 220	17 664 000	74 542 080	4 220	17 664 000	74 542 080
		Különleges kiadások		0	0,000	0	0	0,000	0
		Felhalmozási támogatás - közművelődési támogatás - közművelődés célú		0	0,000	0	0	0,000	0
96	96.1.2.1.1.1	Felhalmozási támogatás	M	2 000 000	1 000	2 000 000	2 000 000	1 000	2 000 000
98	98.1.2.1.1.2.	Felhalmozási támogatás	M	299 860	59 000	17 691 740	299 860	59 000	17 691 740
100	100.1.2.1.1.2.	Felhalmozási támogatás	M	4 864	3 132 000	15 234 048	4 864	3 132 000	15 234 048
107	107.1.2.1.2.	Felhalmozási támogatás	M	2 058 000	0,000	0	2 058 000	0,000	0
108	108.1.2.2.	Felhalmozási támogatás	M	0	0,000	0	0	0,000	0
109	109.1.2.1.	Felhalmozási támogatás	M	7 248 000	14 000	101 484 600	7 248 000	14 000	101 484 600
106	106.1.2.2.	Felhalmozási támogatás	M	0	0,000	58 146 428	0	0,000	58 146 428
107	107.1.2.1.	Felhalmozási támogatás	M			652 838 883			652 838 883
108	108.1.2.1.	Felhalmozási támogatás	M	3 820 000	23 080	83 549 600	3 820 000	23 080	83 549 600
109	109.1.2.2.	Felhalmozási támogatás	M	0	0,000	101 353 324	0	0,000	101 353 324
110	110.1.2.	Felhalmozási támogatás	M	265	0,000	0	265	0,000	0
111	111.1.2.	Felhalmozási támogatás	M			184 902 924			184 902 924
112	112.1.2.	Felhalmozási támogatás	M	2 213	6 680 000	14 561 540	2 213	6 680 000	14 561 540
113	113.1.2.	Felhalmozási támogatás	M			11 143 522			11 143 522
114	114.1.2.	Felhalmozási támogatás	M			25 709 062			25 709 062
115	115.1.2.	Felhalmozási támogatás	M			156 796 162			156 796 162
116	116.1.2.	Felhalmozási támogatás	M			103 608 098			103 608 098
		Felhalmozási támogatás				1 476 177 793			1 476 177 793

